

Overeenkomst Hoogspecialistische jeugdhulp in de jeugdregio Groningen (2028 – 2047)

Deze versie is uitsluitend bestemd voor de marktconsultatie HSJ 2026

Versiebeheer:

0.1	5 oktober 2026	Tim Robbe	Concept op basis van het Inkoopdocument HSJ 2027-2047 (TR 20261001)
-----	----------------	-----------	---



Regionale Inkooporganisatie Groninger Gemeenten

INHOUDSOPGAVE

Partijen	3
Overwegingen	4
Artikel 1 – Definities	7
Artikel 2 – Opdracht, doelgroep en bekostiging	10
Artikel 3 – Uitvoering en kwaliteit van de opdracht	13
Artikel 4 – Samenwerkingsverband en hoofdelijke aansprakelijkheid	13
Artikel 5 – Combinanten en onderaannemers tijdens de looptijd	14
Artikel 6 – Fusie, overname, wijziging van zeggenschap en overdracht van de overeenkomst	15
Artikel 7 – Sturing en overleg	16
Artikel 8 – Fasering en toevoegen van deelopdrachten aan de taak	17
Artikel 9 – Taakgericht budget en prijslijst	19
Artikel 10 – Betaling	20
Artikel 11 – Herzieningsclausules	20
Artikel 12 – Proportionele risicoverdeling	22
Artikel 13 – Looptijd en verlenging	24
Artikel 14 – Beëindiging door opzegging of ontbinding	24
Artikel 15 – Bibob-onderzoek	26
Artikel 16 – Sancties bij een tekortkoming in de nakoming	26
Artikel 17 – Overmacht	28
Artikel 18 – Aansprakelijkheid en verzekering	30
Artikel 19 – Gegevensbescherming en vertrouwelijke informatie	31
Artikel 20 – Informatieplicht	31
Artikel 21 – Informatiestandaarden iJw	31
Artikel 22 – Geschillenregeling	31
Artikel 23 – Rangorde van de documenten en algemene inkoopvoorwaarden	33
Artikel 24 – Nietigheid	33
Artikel 25 – Werking na beëindiging	33
Artikel 26 – Toepasselijk recht	33
Bijlagen	35
Bijlage 1: Inkoopdocument	35
Bijlage 2: Plan van aanpak	35
Bijlage 3: Prijslijst	35
Bijlage 4: Rapportage en verantwoording	35
Bijlage 5: Algemene inkoopvoorwaarden VNG	35

Partijen

De ondergetekenden, partijen bij deze overeenkomst:

De centrumgemeente Groningen, te dezen vertegenwoordigd door de directeur van de Regionale Inkooporganisatie Groninger Gemeenten, handelend namens de gemeenten Eemsdelta, Groningen, Het Hogeland, Midden-Groningen, Oldambt, Pekela, Stadskanaal, Veendam, Westerkwartier en Westervolde op grond van artikel 5, derde lid, Centrumregeling Jeugdregio Groningen 2025,

Adres: : Grote Markt 1
Postcode/plaats: : 9712 HN Groningen
KvK-nummer : 73558907
verder te noemen opdrachtgever

en

het samenwerkingsverband van jeugdhulpaanbieders, bestaande uit de volgende deelnemers:

[Deelnemer 1] (penvoerder)

Adres: : [adres]
Postcode/plaats: : [postcode en plaats]
KvK-nummer : [KvK-nummer]

[Deelnemer 2]

Adres: : [adres]
Postcode/plaats: : [postcode en plaats]
KvK-nummer : [KvK-nummer]

[Deelnemer 3]

Adres: : [adres]
Postcode/plaats: : [postcode en plaats]
KvK-nummer : [KvK-nummer]
verder te noemen opdrachtnemer

opdrachtgever en opdrachtnemer ieder afzonderlijk ook te noemen partij en gezamenlijk te noemen: partijen.

Overwegingen

Partijen overwegen bij het sluiten van de overeenkomst het volgende:

1. De colleges van de Groninger gemeenten moeten voorzien in een kwalitatief en kwantitatief toereikend aanbod van jeugdhulp (artikel 2.3 en artikel 2.6, eerste lid, onder a, Jeugdwet).
2. De centrumgemeente Groningen sluit deze overeenkomst namens de Groninger gemeenten. De RIGG voert als onderdeel van de centrumgemeente de inkoopprocedure en het contractmanagement uit.
3. De Groninger gemeenten hebben besloten de hoogspecialistische jeugdhulp regionaal in te kopen en de doorontwikkeling daarvan bij de RIGG te beleggen (regiovisie jeugdregio Groningen, paragraaf 5.3).
4. De Groninger gemeenten willen de hoogspecialistische jeugdhulp en de samenwerking daarin structureel verbeteren, in lijn met de Hervormingsagenda Jeugd, de regiovisie en het Toekomstscenario kind- en gezinsbescherming.
5. De Groninger gemeenten beleggen de systeemverantwoordelijkheid bij een samenwerkingsverband van jeugdhulpaanbieders. Dat samenwerkingsverband verleent niet alleen jeugdhulp, maar draagt gezamenlijk ook de verantwoordelijkheid voor de continuïteit, de samenwerking en de passende inzet van jeugdhulp.
6. De Groninger gemeenten bekostigen de opdracht taakgericht: jeugdhulpaanbieders krijgen geen vergoeding per uur of per traject, maar een budget voor het uitvoeren van een afgesproken taak.
7. Opdrachtgever doorliep een Europese aanbestedingsprocedure voor sociale en andere specifieke diensten op grond van artikel 2.38 Aw, met als gunningscriterium de economisch meest voordelige inschrijving op basis van de beste prijs-kwaliteit verhouding. Het samenwerkingsverband dat deze overeenkomst sluit, kwam uit die procedure als winnaar naar voren.
8. Op opdrachtnemer en zijn deelnemers zijn de dwingende uitsluitingsgronden van artikel 2.86 Aw niet van toepassing.
9. De Groninger gemeenten streven met deze overeenkomst de volgende doelstellingen na. Deze doelstellingen zijn geen contractuele resultaatverplichtingen: de Groninger gemeenten rekenen opdrachtnemer er niet op af. Zij gebruiken de doelstellingen om hun eigen beleid en de doeltreffendheid van de overeenkomst periodiek te toetsen en zo te bepalen of de overeenkomst bijdraagt aan het bereiken ervan. De doelstellingen zijn richtinggevend:
 - a. Op 1 januari 2028 heeft de netwerksamenwerking zich formeel georganiseerd als consortium. Dat consortium kan de deelopdrachten 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8 en (optioneel) 9 uitvoeren.
 - b. Vanaf 1 januari 2028 stellen de Groninger gemeenten en de jeugdhulpaanbieder(s) voor 100% van de jeugdigen die instromen in een HSJ-voorziening die onder de overeenkomst valt, een volledige gedeelde verklarende analyse op.
 - c. Vanaf 1 januari 2028 stellen de jeugdhulpaanbieder(s) in het HSJ-netwerk samen met en voor alle jeugdigen een toekomstperspectief vast.
 - d. Vanaf 1 januari 2028 stellen de jeugdhulpaanbieder(s) in het HSJ-netwerk met elke jeugdige het behandelplan vast. Daarbij maken zij ook afspraken met de jeugdige over wie wat doet als zich onvoorziene omstandigheden voordoen bij de uitvoering van de jeugdhulp. Het HSJ-netwerk ziet toe op naleving van deze afspraken. Het HSJ-netwerk stelt het behandelplan op volgens een vast format, met ook afspraken over regievoering en multidisciplinair overleg.
 - e. Vanaf 1 januari 2028 krijgt elke jeugdige jeugdhulp die bij hem past. Bij het vaststellen van de passende jeugdhulp houden de betrokkenen rekening met zijn wensen.

- f. Vanaf 1 januari 2028 heeft iedere jeugdige die instroomt in HSJ één aanspreekpunt vanuit het HSJ-netwerk dat spreekt vanuit de ingezette jeugdhulp en dat schakelt met een vast gemeentelijk aanspreekpunt (casusregisseur).
 - g. Vanaf 1 januari 2028 draagt het HSJ-netwerk jeugdigen waarvoor het verantwoordelijk is, pas over aan derden zodra redelijkerwijs zeker is deze derden daadwerkelijk kunnen voorzien in de hulpbehoefte van de jeugdige.
 - h. Vanaf 1 januari 2030 plaatsen of verwijzen jeugdhulpaanbieders binnen de voorzieningen “HSJ en Wonen” geen jeugdigen ongewenst meer door.
 - i. Vanaf 1 januari 2033 hebben de Groninger gemeenten en de jeugdhulpaanbieder(s) gerealiseerd dat het aantal uithuisplaatsingen structureel met gemiddeld 10% per jaar is gedaald ten opzichte van 1 januari 2028.
 - j. Vanaf 1 januari 2033 hebben de Groninger gemeenten en de jeugdhulpaanbieder(s) gerealiseerd dat de trajectduur van een HSJ-voorziening structureel met gemiddeld 15% per jaar is ingekort ten opzichte van 1 januari 2028.
 - k. Vanaf 1 januari 2033 hebben de Groninger gemeenten en de jeugdhulpaanbieder(s) gerealiseerd dat de gemiddelde trajectkosten van een HSJ-voorziening structureel met gemiddeld 15% per jaar zijn verlaagd ten opzichte van 1 januari 2028.
 - l. Vanaf 1 januari 2028 voldoet de samenwerking in het HSJ-netwerk en tussen het HSJ-netwerk en opdrachtgever aan een norm voor vertrouwen en doelconsensus die opdrachtgever vooraf vaststelt na afstemming met opdrachtnemer.
10. Bij de uitvoering van de overeenkomst kan het voorkomen dat de Groninger gemeenten beleid en doelstellingen willen of moeten aanpassen, bijvoorbeeld door veranderingen in wet- en regelgeving, grote wijzigingen in de in- en uitstroom van jeugdigen of veranderingen in de bijdragen van het Rijk in de kosten. Opdrachtgever en opdrachtnemer leggen daarom in artikel 11 herzieningsclausules vast in de zin van artikel 2.163c Aw.
11. De looptijd van ten hoogste twintig jaar past bij de transformatie van de hoogspecialistische jeugdhulp, de fasegewijze toevoeging van deelopdrachten aan de taak en de investeringen die opdrachtnemer daarvoor doet.
12. Partijen houden de volgende kernwaarden aan bij het uitvoeren van hun afspraken:
- a. **Belang van de jeugdige:** de veiligheid en het belang van de jeugdige en zijn gezin staan altijd voorop.
 - b. **Beperking van administratieve lasten:** partijen werken samen om elkaars administratieve lasten zo veel mogelijk te verminderen.
 - c. **Betrouwbaarheid:** partijen komen hun afspraken na.
 - d. **Diversiteit en inclusie:** partijen streven naar een aanbod dat past bij de verschillende behoeften van jeugdigen en hun gezin.
 - e. **Eerlijkheid:** partijen informeren elkaar altijd eerlijk en volledig over zaken die belangrijk zijn voor de samenwerking, tenzij wet- en regelgeving dit verbiedt.
 - f. **Efficiënt gebruik van middelen:** partijen erkennen het belang van het doel- en rechtmatig inzetten van financiële en andere middelen.
 - g. **Integriteit:** partijen tonen respect voor de belangen van alle betrokkenen bij de uitvoering van de hoogspecialistische jeugdhulp.
 - h. **Objectiviteit en meldingsplicht:** partijen melden mogelijke conflicterende belangen aan elkaar.
 - i. **Oplossingsgerichtheid:** partijen lossen conflicten direct op binnen de afspraken van deze overeenkomst.
 - j. **Partnerschap:** partijen respecteren elkaars belangen en die van jeugdigen en hun gezinnen.

- k. **Professionaliteit:** opdrachtnemer voert zijn werk uit met vakkennis, houdt zich aan de normen van het vak en houdt zijn kennis bij volgens de laatste wetenschappelijke en praktische inzichten.
 - l. **Transparantie:** partijen werken op een open en duidelijke manier samen, behalve als wet- en regelgeving, zoals de Jeugdwet, de WGBO, de Woo of de AVG, openbaarmaking beperkt. Concurrentiegevoelige informatie blijft vertrouwelijk.
 - m. **Verantwoordelijkheid:** partijen delen belangrijke informatie op tijd, zodat de ander de juiste acties kan ondernemen.
 - n. **Vertrouwen:** partijen baseren hun samenwerking op wederzijds vertrouwen in intenties en competenties.
13. Partijen leggen hun afspraken vast in deze overeenkomst.

CONCEPT

Artikel 1 – Definities

Algemene inkoopvoorwaarden: de VNG Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten 2024 (bijlage 5).

AVG: Verordening (EU) 2016/679 (algemene verordening gegevensbescherming).

Aw: Aanbestedingswet 2012.

Besluit Jeugdwet: het Besluit Jeugdwet.

Bestuurlijk overleg: het overleg tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, bedoeld in artikel 7, vierde lid.

BW: Burgerlijk Wetboek.

College: college van burgemeester en wethouders.

Combinant: een jeugdhulpaanbieder die deel uitmaakt van het samenwerkingsverband en hoofdelijk aansprakelijk is voor het uitvoeren van de opdracht.

Contractmanager: de functionaris die namens een partij verantwoordelijk is voor het dagelijks beheer van deze overeenkomst.

Cruciale onderaannemer: een onderaannemer die een hooggespecialiseerde, weinig voorkomende hulpvorm levert die in de regio slechts één of zeer weinig jeugdhulpaanbieders kunnen verlenen, zodat vervanging van die onderaannemer op korte termijn objectief niet mogelijk is zonder aantoonbaar continuïteitsrisico voor jeugdigen in zorg.

Deelnemer: een Combinant.

Deelopdracht: elk van de deelopdrachten 1 tot en met 9 die artikel 2, tweede lid, omschrijft.

Dossier: geheel van schriftelijk of elektronisch vastgelegde gegevens met betrekking tot de verlening van jeugdhulp aan een jeugdige of ouder of de uitvoering van een kinderschermingsmaatregel of jeugdreclassering. *[Bron: artikel 1.1 Jeugdwet.]*

Dragende onderaannemer: een onderaannemer op wiens draagkracht of bekwaamheid opdrachtnemer zich beroept om aan de eisen van het Inkoopdocument te voldoen.

Gecertificeerde instelling: rechtspersoon die in het bezit is van een certificaat of voorlopig certificaat als bedoeld in artikel 3.4 Jeugdwet en die een kinderschermingsmaatregel of jeugdreclassering uitvoert. *[Bron: artikel 1.1 Jeugdwet.]*

Gedeelde verklarende analyse: een analyse die alle betrokken professionals (de jeugdhulpaanbieder(s), het college en de gekwalificeerde gedragswetenschapper of regiebehandelaar) gezamenlijk en, zo mogelijk, met de jeugdige en zijn ouder(s) opstellen (het gezin). De analyse gaat over de oorzaken en risicofactoren bij de jeugdige en leidt tot een passend handelingsperspectief.

Gedragswetenschapper: een gekwalificeerde gedragswetenschapper: een gedragswetenschapper die behoort tot een bij ministeriële regeling aangewezen categorie. *[Bron: artikel 1.1 Jeugdwet en artikel 2 Regeling Jeugdwet.]*

Groninger gemeenten: de gemeenten Eemsdelta, Groningen, Het Hogeland, Midden-Groningen, Oldambt, Pekela, Stadskanaal, Veendam, Westerkwartier en Westerwolde.

HSJ of hoogspecialistische jeugdhulp: de jeugdhulp die de HSJ-voorzieningen omvatten, met de daarmee samenhangende diensten van artikel 2.

HSJ-voorzieningen: de voorzieningen jeugdhulp die de deelopdrachten 6.1 tot en met 6.4 omschrijven.

iJw: de door het Zorginstituut beheerde standaarden als bedoeld in artikel 2.15, derde lid, Jeugdwet, bestaande uit bedrijfsregels, berichtenstandaarden en berichtspecificaties. *[Bron: artikel 1 Regeling Jeugdwet.]*

Inclusiecriteria: de criteria van artikel 2, zesde lid.

Inkoopdocument: het Inkoopdocument Transformatie Hoogspecialistische Jeugdhulp 2027-2047 van de centrumgemeente Groningen, met de Nota's van Inlichtingen en de bijlagen daarbij (bijlage 1).

Jeugdhulp: jeugdhulp als bedoeld in artikel 1.1 Jeugdwet. *[Bron: artikel 1.1 Jeugdwet.]*

Jeugdhulpaanbieder: natuurlijke persoon die bedrijfsmatig jeugdhulp doet verlenen, het verband van natuurlijke personen dat of de rechtspersoon die bedrijfsmatig jeugdhulp verleent of doet verlenen onder verantwoordelijkheid van het college, of solistisch werkende jeugdhulpverlener onder verantwoordelijkheid van het college. *[Bron: artikel 1.1 Jeugdwet.]*

Jeugdige: jeugdige als bedoeld in artikel 1.1 Jeugdwet. *[Bron: artikel 1.1 Jeugdwet.]*

Jeugdreclassering: jeugdreclassering als bedoeld in artikel 1.1 Jeugdwet. *[Bron: artikel 1.1 Jeugdwet.]*

Jeugdwet: de Jeugdwet.

Kinderbeschermingsmaatregel: kinderbeschermingsmaatregel als bedoeld in artikel 1.1 Jeugdwet. *[Bron: artikel 1.1 Jeugdwet.]*

Netwerksamenwerking: de samenwerking van jeugdhulpaanbieders die het samenwerkingsverband vormt en waarbinnen het de opdracht uitvoert (deelopdracht 1), met inbegrip van de combinanten en de onderaannemers.

Onderaannemer: een derde die in opdracht van het samenwerkingsverband een deel van de opdracht uitvoert, zonder deelnemer te zijn.

Opdracht: de opdracht die artikel 2 omschrijft.

Open House-overeenkomst: de overeenkomst voor de uitvoering van diensten Jeugdwet "Open House" (producten, trajecten en pakketten) die de Groninger gemeenten met jeugdhulpaanbieders sluiten.

Ouder: gezaghebbende ouder, adoptiefouder, stiefouder of een ander die een jeugdige als behorend tot zijn gezin verzorgt en opvoedt, niet zijnde een pleegouder. *[Bron: artikel 1.1 Jeugdwet.]*

Penvoerder: de deelnemer die het samenwerkingsverband vertegenwoordigt jegens opdrachtgever (artikel 4).

Plan van aanpak: het plan van aanpak dat opdrachtnemer als inschrijving indiende en dat opdrachtgever beoordeelde op de gunningscriteria K1, K2 en K3 (bijlage 2).

Prijslijst: de lijst met eenheidsprijzen die artikel 9 omschrijft (bijlage 3).

Regeling Jeugdwet: de Regeling Jeugdwet.

Regiebehandelaar: een professional die volgens wet- en regelgeving en professionele standaarden bevoegd is de rol van regiebehandelaar te vervullen.

RIGG: de Regionale Inkooporganisatie Groninger Gemeenten, onderdeel van de centrumgemeente Groningen.

Samenwerkingsverband: opdrachtnemer: het samenwerkingsverband van jeugdhulpaanbieders dat deze overeenkomst met opdrachtgever sluit.

Taak: het geheel van de deelopdrachten dat volgens artikel 8 binnen het taakgerichte budget valt.

Taakgericht budget: het bedrag dat opdrachtgever opdrachtnemer per kalenderjaar betaalt voor de uitvoering van de taak, berekend volgens artikel 9.

Taakgerichte uitvoeringsvariant: de uitvoeringsvariant waarbij opdrachtgever opdrachtnemer bekostigt voor het uitvoeren van een afgesproken taak, in plaats van per uur of traject (vergelijk de inspanningsgerichte en de outputgerichte uitvoeringsvariant in artikel 1 Regeling Jeugdwet).

Trajectduur: looptijd van een HSJ-voorziening onder deze overeenkomst die start met aanmelding van een jeugdige bij opdrachtnemer en eindigt met een stopbericht, waarbij het behandelplan bepaalt wanneer het traject stopt.

Volumeraming: de raming van het aantal adviezen, analyses, plannen of jeugdigen per deelopdracht waarop het taakgerichte budget berust.

Werkdag: zoals beschreven in de cao bepalingen.

Wet Bibob: de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur.

WGBO: de Wet op de Geneeskundige Behandelingsovereenkomst.

Zorgregie: de regie op het gezamenlijke (behandel)plan en het aanspreekpunt voor het onderdeel HSJ, zoals deelopdracht 5 die omschrijft.

Voor zover deze overeenkomst niet anders bepaalt, hebben begrippen die de Jeugdwet, de Regeling Jeugdwet en het Besluit Jeugdwet definiëren, in deze overeenkomst dezelfde betekenis. Begrippen die het Inkoopdocument gebruikt en omschrijft, hebben in deze overeenkomst dezelfde betekenis.

Artikel 2 – Opdracht, doelgroep en bekostiging

1. Opdrachtgever verstrekt aan opdrachtnemer de opdracht om de hoogspecialistische jeugdhulp en de daarmee samenhangende diensten uit te voeren voor de jeugdigen van de Groninger gemeenten. Opdrachtnemer aanvaardt de opdracht en neemt daarbij de systeemverantwoordelijkheid op zich: hij levert niet alleen jeugdhulp, maar draagt met de andere deelnemers ook zorg voor de continuïteit, de samenwerking en de passende inzet van jeugdhulp.
2. De opdracht bestaat uit de volgende deelopdrachten:
 - a. deelopdracht 1, netwerksamenwerking: het vormen van een netwerksamenwerking waarin jeugdhulpaanbieders middelen (personeel, deskundigheid, infrastructuur, enzovoort) samenbrengen en het binnen die netwerksamenwerking coördineren en uitvoeren van de deelopdrachten 2 tot en met 9. Opdrachtgever ondersteunt de vorming van de netwerksamenwerking waar nodig en mogelijk;
 - b. deelopdracht 2, consultatiefunctie: het op aanvraag inhoudelijk adviseren vanuit eigen expertise bij de triage in de toegang (het college, medische verwijzers, de gecertificeerde instelling) tot voorzieningen jeugdhulp;
 - c. deelopdracht 3, gedeelde verklarende analyse: het afronden of uitvoeren van gedeelde verklarende analyses bij jeugdigen die onder de inclusiecriteria vallen en die volgens de gemeentelijke verordeningen recht hebben op HSJ-voorzieningen;
 - d. deelopdracht 4, behandelplan: het opstellen van een (behandel)plan samen met andere jeugdhulpaanbieders, gecertificeerde instellingen, het college, medische verwijzers, de jeugdige, het gezin en andere bij het gezin betrokken zorg- en hulpverleners. De gekwalificeerde gedragswetenschapper of regiebehandelaar van de netwerksamenwerking heeft bij het opstellen van het (behandel)plan de bevoegdheid bindend advies te geven over het al dan niet samenvoegen van HSJ-voorzieningen en jeugdhulp die een jeugdige landelijk, bovenregionaal, regionaal, (sub)regionaal of lokaal ontvangt;
 - e. deelopdracht 5, regie en aanspreekpunt: het voeren van regie op het behandelplan van deelopdracht 4 en het fungeren als aanspreekpunt voor het onderdeel HSJ dat dat plan omvat;
 - f. deelopdracht 6, HSJ-voorzieningen: het leveren, of samen met de RIGG organiseren van de levering, van de HSJ-voorzieningen van lid 3;
 - g. deelopdracht 7, contractmanagement: het voeren van contractmanagement-, inhoudelijke en procesevaluatiegesprekken met opdrachtgever en het periodiek aanleveren van informatie voor die gesprekken;
 - h. deelopdracht 8, bijdrage aan de transformatie: het met personeel en deskundigheid bijdragen aan het transformeren van de HSJ die de netwerksamenwerking nog niet zelf levert (de HSJ-voorzieningen van de deelopdrachten 6.2, 6.3 en 6.4);
 - i. deelopdracht 9 (optioneel): als de centrumgemeente daartoe besluit, het overnemen en uitvoeren van de activiteiten van “Spoed voor Jeugd” Groningen.
3. De HSJ-voorzieningen van deelopdracht 6 zijn:
 - a. deelopdracht 6.1, intensieve ambulante systeeminterventies (IAS) ter voorkoming van uithuisplaatsingen: MST, MDFT, FACT-Jeugd, IHT, ambulante ouderschapsdiagnostiek, ambulante crisisjeugdhulp (bijvoorbeeld ASH of ITASH) en Kort en Krachtig;
 - b. deelopdracht 6.2, verblijf met intensieve begeleiding, verblijf met intensieve behandeling, 3-milieusvoorzieningen, crisisverblijf, kleinschalige voorzieningen, ouderschapsdiagnostiek met opname en klinische functies waarvoor nog geen 3-Noord-contract bestaat;

- c. deelopdracht 6.3, wonen: pleegzorg, gezinshuizen, langdurig beschermd wonen, logeerszorg, begeleiding bij wonen (stapelingen bij verblijf) en overig wonen;
 - d. deelopdracht 6.4, zeer zeldzame interventies: hoogspecialistische forensische jeugdpsychiatrie; specialistisch toegeruste psychiatrische hulp voor inwoners met psychische en psychiatrische vraagstukken en een verstandelijke beperking; specialistische psychiatrische hulp voor jeugdigen bij wie de culturele achtergrond een belangrijke rol speelt in hoe klachten zich uiten of de jeugdige die beleeft, waarbij de psychische klachten vaak samenhangen met transculturele en traumatische aspecten; diagnostiek en behandeling van (jonge) kinderen en volwassenen met een autismespectrumstoornis bij ernstige, complexe of zeldzame aandoeningen of complicaties, of bij een ernstig beloop van de klachten; poliklinieken voor genderdysforie, tic-stoornissen, FAS-D, eetstoornissen en complex en zeer intensief trauma; en deels behandeling zwaar tot zeer zwaar en voor specifieke doelgroepen;
 - e. deelopdracht 6.5, samenloop: het leveren, of samen met de RIGG organiseren van de levering, van basis- en aanvullende jeugdhulp als de gekwalificeerde gedragswetenschapper of regiebehandelaar bij het (behandel)plan een bindend advies geeft om HSJ-voorzieningen van de deelopdrachten 6.1 tot en met 6.4 te combineren met jeugdhulp die de jeugdige landelijk, bovenregionaal, (sub)regionaal of lokaal ontvangt.
4. Bij de deelopdrachten 6.1 en 6.5 gelden de volgende aanvullingen:
- a. bij FACT-Jeugd levert opdrachtnemer geen jeugdhulp, maar leidt hij jeugdigen naar FACT-Jeugd toe en maakt hij er onderdeel van uit;
 - b. vanaf 1 januari 2029, wanneer deelopdracht 6.1 binnen de taak valt, levert opdrachtnemer de HSJ-voorzieningen van deelopdracht 6.1 zelf, al dan niet met onderaannemers. Bij de start van de overeenkomst gebruikt opdrachtnemer verplicht het samenwerkingsverband van jeugdhulpaanbieders dat in opdracht van de Groninger gemeenten de inzet van IAS coördineert, tenzij dat samenwerkingsverband niet bestaat;
 - c. opdrachtnemer krijgt bij de start van de overeenkomst de zorgregie over alle jeugdigen die een vorm van HSJ ontvangen als bedoeld in de deelopdrachten 6.1 tot en met 6.4. Deze regie maakt deel uit van deelopdracht 5;
 - d. valt een of meer van de deelopdrachten 6.1 tot en met 6.4 door activering binnen de taak en is sprake van samenloop als bedoeld in deelopdracht 6.5, dan ontvangt opdrachtnemer niet direct ook de financiële middelen voor het uitvoeren of organiseren van de jeugdhulp die de jeugdige (sub)regionaal of lokaal ontvangt. Voeren een of meer jeugdhulpaanbieders binnen of buiten het samenwerkingsverband deze jeugdhulp uit, dan blijven zij dat doen volgens de overeenkomsten die zij daarvoor hebben gesloten, onder de behandelregie van opdrachtnemer;
 - e. opdrachtgever kan later op grond van artikel 11 het budget voor deelopdracht 6.5 geheel of gedeeltelijk overhevelen naar de taak.
5. De verantwoordelijkheid van de colleges op grond van de artikelen 2.3 en 2.6 Jeugdwet blijft bestaan. De colleges bepalen op grond van de Jeugdwet en de gemeentelijke verordeningen welke jeugdigen recht hebben op HSJ-voorzieningen. Opdrachtnemer voert de opdracht uit voor de jeugdigen die dat recht hebben.
6. Opdrachtnemer zet de HSJ-voorzieningen in ieder geval in voor jeugdigen die volgens de gemeentelijke verordeningen recht hebben op die voorzieningen en die onder een of meer van de volgende inclusiecriteria vallen:
- a. jeugdigen met een kinderbeschermingsmaatregel of jeugdreclassering;
 - b. jeugdigen bij wie het opvoedperspectief ter discussie staat en een uithuisplaatsing dreigt;

- c. jeugdigen met zo zware gedrags- of psychiatrische problematiek dat begeleiding en behandeling alleen effectief zijn vanuit een (tijdelijke) verblijfsvoorziening;
- d. jeugdigen die behoefte hebben aan een hoogwaardige gezinsversterkende interventie vanwege problematiek op vele levensgebieden en bij meerdere gezinsleden (multicomplexe gezinsproblematiek);
- e. jeugdigen in een (levensbedreigende) situatie voor henzelf of anderen, met een urgente hulpvraag of behoefte aan crisisjeugdhulp;
- f. jeugdigen met langdurige schooluitval, al dan niet met ontheffing van de leerplicht;
- g. jeugdigen in een gezin met een complexe echtscheiding, waardoor die jeugdigen (dreigend) psychische en gedragsproblemen ondervinden of hun ontwikkeling ernstig bedreigd zien.

Deze inclusiecriteria vormen een niet-limitatieve lijst. Gemeentelijke verwijzers, medische verwijzers, gecertificeerde instellingen en rechters leiden jeugdigen toe naar de HSJ-voorzieningen.

- 7. Opdrachtgever past voor de opdracht de taakgerichte uitvoeringsvariant toe. Hij bekostigt opdrachtnemer niet per uur of per traject, maar met een taakgericht budget voor het uitvoeren van de taak. De taak omvat de deelopdrachten die volgens artikel 8 binnen de taak vallen.
- 8. Opdrachtgever betaalt namens de Groninger gemeenten maandelijks, uiterlijk op de 21e van de maand, een twaalfde deel van het taakgerichte budget voor de deelopdrachten die op dat moment deel uitmaken van de overeenkomst. Opdrachtnemer stuurt daarvoor een declaratie aan de RIGG.
- 9. HSJ-voorzieningen en andere jeugdhulp die buiten het taakgerichte budget vallen, declareert de jeugdhulpaanbieder, zowel binnen als buiten de netwerksamenwerking, via het berichtenverkeer op grond van de daarvoor geldende bovenregionale, regionale, (sub)regionale en lokale overeenkomsten.

Artikel 3 – Uitvoering en kwaliteit van de opdracht

1. Opdrachtnemer voert de opdracht uit volgens deze overeenkomst, het plan van aanpak, de Jeugdwet, het Besluit Jeugdwet, de Regeling Jeugdwet en de gemeentelijke verordeningen, beleidsregels en nadere regels.
2. Opdrachtnemer verleent verantwoorde hulp als bedoeld in artikel 4.1.1 Jeugdwet en organiseert zich zodanig dat hij de kwaliteit van de hulpverlening systematisch bewaakt, beheerst en verbetert, zoals artikel 4.1.4 Jeugdwet voorschrijft. Opdrachtnemer en elke deelnemer voldoen bovendien aan de eisen die de Jeugdwet en het Besluit Jeugdwet stellen aan hun bestuur, interne toezicht en financiële bedrijfsvoering.
3. Opdrachtnemer voert de opdracht uit met de zorg van een goed opdrachtnemer als bedoeld in artikel 7:401 BW. Dat betekent dat hij handelt met de deskundigheid en zorgvuldigheid die van een professionele jeugdhulpaanbieder te verwachten is, gelet op wet- en regelgeving en de bepalingen van deze overeenkomst.
4. Bij de uitvoering van de deelopdrachten 1 tot en met 5 zet opdrachtnemer personeel in dat voldoet aan de registratie-eisen van het Inkoopdocument. Voegt opdrachtgever een van de deelopdrachten 6.1 tot en met 6.5 toe aan de taak, dan zet opdrachtnemer personeel in dat voldoet aan de registratie-eisen zoals opgenomen in het kostprijsonderzoek gebruikt om de financiering van de deelopdracht te berekenen.
5. Het plan van aanpak van opdrachtnemer maakt als bijlage 2 deel uit van deze overeenkomst. Vereist deze overeenkomst een implementatieplan, een aanvulling op het plan van aanpak of een vergelijkbaar document, dan is dat een aanvulling op het onderdeel van het plan van aanpak dat op de betreffende deelopdracht ziet, en geen zelfstandig document. Een aanvulling wijkt niet af van de kern van de wijze van implementatie waarop opdrachtgever het plan van aanpak heeft beoordeeld. Wijkt een voorgestelde aanvulling naar aard of omvang wezenlijk af van het beoordeelde plan van aanpak, dan behandelt opdrachtgever dit als een verzoek tot herziening op grond van artikel 11 en niet als een aanvulling.
6. De doorlooptijden, behandeldoelen en andere kwalitatieve normen waarnaar deze overeenkomst verwijst, zijn de doorlooptijden, behandeldoelen en normen die opdrachtnemer in het plan van aanpak of in een aanvulling daarop heeft opgenomen.
7. De RIGG voert het contractmanagement op deze overeenkomst uit. De Inspectie Gezondheidszorg en Jeugd en de colleges van de Groninger gemeenten houden toezicht op de jeugdhulpvoorzieningen waarop deze overeenkomst ziet. Opdrachtgever gebruikt het Waarschuwingsregister zorgfraude op grond van de Wet bevorderen samenwerking en rechtmatige zorg.

Artikel 4 – Samenwerkingsverband en hoofdelijke aansprakelijkheid

1. Opdrachtnemer is een samenwerkingsverband van jeugdhulpaanbieders. De deelnemers staan in de aanhef van deze overeenkomst en hebben deze overeenkomst alle ondertekend.
2. Elke deelnemer is hoofdelijk aansprakelijk jegens opdrachtgever voor de nakoming van alle verplichtingen van opdrachtnemer uit deze overeenkomst. Dat geldt dus voor de uitvoering van de hele opdracht, ook voor deelopdrachten die een andere deelnemer, een combinant of een onderaannemer uitvoert. Opdrachtgever kan van elke deelnemer nakoming voor het geheel vorderen (artikel 6:6, tweede lid, en artikel 6:7 BW). De verdeling van het taakgerichte budget en van de aansprakelijkheid tussen de deelnemers regelen zij in hun samenwerkingsovereenkomst. Die verdeling beperkt de aansprakelijkheid jegens opdrachtgever niet.

3. De deelnemers wijzen één van hen aan als penvoerder. De penvoerder vertegenwoordigt het samenwerkingsverband jegens opdrachtgever en kan namens opdrachtnemer bindende besluiten nemen over de uitvoering van de opdracht. De andere deelnemers machtigen de penvoerder hiervoor. Een mededeling van opdrachtgever aan de penvoerder geldt als een mededeling aan alle deelnemers.
4. Betaling van opdrachtgever op het rekeningnummer dat de penvoerder schriftelijk opgeeft, bevrijdt opdrachtgever jegens alle deelnemers.
5. Wijzigt de samenstelling van het samenwerkingsverband, dan gelden artikel 5 en artikel 6.

Artikel 5 – Combinanten en onderaannemers tijdens de looptijd

1. Opdrachtnemer organiseert de personele en organisatorische capaciteit voor de uitvoering van de opdracht naar eigen inzicht, onder meer door:
 - a. zelfstandige uitvoering met de kennis, het personeel en de infrastructuur van de deelnemers;
 - b. werving van eigen personeel;
 - c. overname van een jeugdhulpaanbieder; of
 - d. het toevoegen van combinanten of (dragende) onderaannemers aan de netwerksamenwerking.
2. Voegt opdrachtnemer tijdens de looptijd een combinant of een (dragende) onderaannemer toe, of wijzigt hij op andere wijze de samenstelling van het samenwerkingsverband, dan heeft hij daarvoor vooraf de schriftelijke toestemming van opdrachtgever nodig. Opdrachtgever verleent die toestemming alleen als wet- en regelgeving, waaronder de Aw, de wijziging toestaat en als de Wet Bibob (artikel 15) en de uitsluitingsgronden zich daar niet tegen verzetten.
3. Op de selectie van combinanten of (dragende) onderaannemers is de Aw niet van toepassing. Opdrachtnemer hanteert bij die selectie niettemin een transparante en niet-willekeurige procedure. Die procedure voldoet ten minste aan de volgende eisen:
 - a. opdrachtnemer baseert de selectie op vooraf kenbare, objectieve criteria die aansluiten op de inhoudelijke eisen van de deelopdracht waarvoor hij de combinant of onderaannemer inzet;
 - b. opdrachtnemer biedt geïnteresseerde jeugdhulpaanbieders een redelijke en gelijke mogelijkheid om voor deelname aan de netwerksamenwerking in aanmerking te komen;
 - c. opdrachtnemer legt de gevolgde procedure en de gemaakte keuzes schriftelijk vast en verstrekt deze op verzoek aan opdrachtgever.
4. De RIGG kan opdrachtnemer op diens verzoek ondersteunen bij het proces voor de selectie van combinanten of (dragende) onderaannemers.
5. Een combinant treedt toe tot deze overeenkomst door een toetredingsverklaring te ondertekenen. Vanaf zijn toetreding is de combinant hoofdelijk aansprakelijk als bedoeld in artikel 4. Een dragende onderaannemer overlegt voor de toestemming een eigen Uniform Europees Aanbestedingsdocument en een geldige gedragsverklaring aanbesteden niet ouder dan twee jaar. Een niet-dragende onderaannemer overlegt een geldige gedragsverklaring aanbesteden niet ouder dan twee jaar. Opdrachtgever weigert onderaannemers die niet aan deze eisen voldoen. Een combinant levert zelf bewijs aan over de uitsluitingsgronden.
6. Een onderaannemer verbindt zich jegens opdrachtgever hoofdelijk voor de werkzaamheden die hij uitvoert. Opdrachtnemer legt dit vast in zijn overeenkomst met de onderaannemer en verstrekt opdrachtgever op verzoek een afschrift van die verklaring.
7. Opdrachtnemer besteedt het verlenen van jeugdhulp alleen aan derden uit als hij die derden daarvoor een reële prijs betaalt, die tot stand is gekomen met gebruikmaking van de kostprijs-elementen van artikel 2.3, eerste lid, Besluit Jeugdwet.

Artikel 6 – Fusie, overname, wijziging van zeggenschap en overdracht van de overeenkomst

1. Opdrachtnemer, elke deelnemer en elke dragende onderaannemer vraagt opdrachtgever vooraf schriftelijk om toestemming voor een voorgenomen:
 - a. juridische fusie of splitsing;
 - b. overname van een andere onderneming of door een andere onderneming, voor zover die overname de uitvoering van de opdracht of de samenstelling van het samenwerkingsverband raakt;
 - c. overdracht of inbreng van een onderneming of een onderdeel daarvan waarmee hij de opdracht uitvoert of mede uitvoert; of
 - d. overdracht van deze overeenkomst of van rechten of verplichtingen daaruit.
2. Een deelnemer of dragende onderaannemer meldt een voorgenomen wijziging van zeggenschap schriftelijk aan opdrachtgever. Een wijziging van zeggenschap is elke wijziging waardoor een andere (rechts)persoon dan op de datum van deze overeenkomst, alleen of samen met anderen, direct of indirect meer dan [30]% van de stemrechten of het kapitaal houdt, of de bevoegdheid krijgt de meerderheid van de bestuurders of toezichthouders te benoemen of te ontslaan. Voor een wijziging van zeggenschap is geen toestemming nodig, tenzij zij onder het eerste lid valt.
3. De aanvraag of melding gebeurt zo vroeg als wettelijk mogelijk is en in elk geval [20] werkdagen vóór het sluiten van de akte of overeenkomst die de gebeurtenis bewerkstelligt. Verbiedt een wettelijke geheimhoudingsplicht een eerdere aanvraag of melding, dan doet de betrokken partij die onverwijld nadat het verbod vervalt.
4. De aanvraag of melding bevat ten minste: de identiteit van de verkrijger en van zijn uiteindelijk belanghebbenden en bestuurders; de beoogde structuur na de gebeurtenis; de gevolgen voor de uitvoering van de opdracht, de continuïteit van de jeugdhulp en het personeel; de gegevens die opdrachtgever nodig heeft voor een onderzoek op grond van artikel 15; en het bewijs dat de verkrijger voldoet aan de geschiktheidseisen van het Inkoopdocument en dat geen uitsluitingsgrond voor hem geldt.
5. Opdrachtgever beslist binnen [30] werkdagen na ontvangst van een volledige aanvraag over de toestemming van het eerste lid. Hij verleent toestemming alleen als:
 - a. wet- en regelgeving de wijziging toestaat, waaronder bij rechtsopvolging artikel 2.163f Aw;
 - b. voor de verkrijger geen uitsluitingsgrond van artikel 2.86 Aw geldt;
 - c. de Wet Bibob zich er niet tegen verzet;
 - d. de verkrijger voldoet aan de geschiktheidseisen van het Inkoopdocument; en
 - e. de continuïteit en de kwaliteit van de jeugdhulp en de uitvoering van de opdracht gewaarborgd blijven.
6. Opdrachtgever mag aan zijn toestemming redelijke voorwaarden verbinden. Hij weigert zijn toestemming alleen op grond van de onderdelen a tot en met e.
7. Na een melding van een wijziging van zeggenschap mag opdrachtgever binnen [30] werkdagen na ontvangst van een volledige melding een onderzoek instellen op grond van artikel 15 en toetsen of de wijziging tot een gevolg leidt als bedoeld in artikel 14, tweede lid, onder k. Hij deelt binnen die termijn schriftelijk mee of hij van zijn bevoegdheden gebruikmaakt.
8. Opdrachtnemer en de deelnemers dragen deze overeenkomst of rechten en verplichtingen daaruit niet over aan een derde zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van opdrachtgever. Die toestemming geldt als de medewerking als bedoeld in artikel 6:159 BW. De verkrijger treedt vanaf de overgang in alle verplichtingen van de overdragende partij uit deze overeenkomst, ook in de hoofdelijke aansprakelijkheid van artikel 4.

9. Bij een fusie, splitsing, overname of wijziging van zeggenschap blijft de betrokken deelnemer, of zijn rechtsopvolger, hoofdelijk aansprakelijk. Elke deelnemer legt de verplichtingen van dit artikel vast in de samenwerkingsovereenkomst, zodat zij ook gelden voor wie na hem zeggenschap krijgt.
10. De betrokken partij draagt de kosten van de aanvraag of melding en van het onderzoek van opdrachtgever. Opdrachtgever behandelt de verstrekte gegevens vertrouwelijk, met toepassing van artikel 19.

Artikel 7 – Sturing en overleg

1. Opdrachtnemer richt de netwerksamenwerking in met ten minste:
 - a. een bestuurlijk niveau, bestaande uit een vertegenwoordiger van elke deelnemer, dat besluit over de strategie, de verdeling van het taakgerichte budget tussen de deelnemers en wijzigingen in de samenstelling van de netwerksamenwerking;
 - b. een operationeel niveau, bestaande uit een door opdrachtnemer aan te wijzen coördinator of coördinatieteam, dat de dagelijkse uitvoering van de opdracht aanstuurt, waaronder de triage, de gedeelde verklarende analyses, de behandelplannen en de coördinatie van gecontracteerde aanbieders en onderaannemers;
 - c. een gekwalificeerde gedragswetenschapper of een college van gekwalificeerde gedragswetenschappers of regiebehandelaars dat het bindend advies geeft, bedoeld in artikel 2, tweede lid, onder d.
2. Opdrachtnemer wijst één deelnemer of één functionaris aan die hem vertegenwoordigt jegens opdrachtgever en die namens hem bindende besluiten kan nemen over de uitvoering van de opdracht. Dit kan de penvoerder zijn. Opdrachtnemer legt deze vertegenwoordiging schriftelijk vast en deelt haar vóór de start van de overeenkomst aan opdrachtgever mee.
3. Opdrachtnemer legt in zijn samenwerkingsovereenkomst een interne geschillenregeling vast voor geschillen tussen de deelnemers, waaronder in ieder geval geschillen over de verdeling van het taakgerichte budget en over het bindend advies, bedoeld in artikel 2, tweede lid, onder d. Deze interne regeling doet niet af aan de verantwoordelijkheid van opdrachtnemer als geheel jegens opdrachtgever.
4. Opdrachtgever en opdrachtnemer voeren ten minste eenmaal per kwartaal bestuurlijk overleg. Zij bespreken in dit overleg in ieder geval:
 - a. de voortgang van de fasering (artikel 8);
 - b. een voorgenomen activering van een deelopdracht (artikel 8);
 - c. de risicotypering en de drempel (artikel 12);
 - d. de lijst van cruciale onderaannemers (artikel 12);
 - e. een verzoek tot herziening (artikel 11);
 - f. de indexering en actualisering van de prijslijst (artikel 9);
 - g. de voortgang van de uitvoering ten opzichte van het plan van aanpak en eventuele aanvullingen daarop (artikel 3);
 - h. ten minste eenmaal per jaar, de realisatie van de doelstellingen uit de overwegingen en het budget voor de komende periode.
5. Opdrachtgever en opdrachtnemer voeren daarnaast ten minste eenmaal per kwartaal operationeel contractmanagementoverleg over de dagelijkse uitvoering van de opdracht, waaronder de kwaliteit van de geleverde diensten en jeugdhulp, de voortgang van trajecten op geaggregeerd niveau en de periodieke rapportage.
6. Elke partij kan binnen twee weken aanvullend overleg voeren als zij dat nodig acht voor de continuïteit of de kwaliteit van de diensten en de jeugdhulp. Zij vraagt daarvoor de andere partij om overleg.

7. Opdrachtnemer levert elk kwartaal een rapportage volgens bijlage 4. Die rapportage bevat ten minste de gegevens die artikel 12, zesde lid, noemt.
8. Opdrachtnemer deelt een wijziging in zijn interne bestuursstructuur, waaronder de vertegenwoordiging en de samenstelling van het bestuurlijk niveau, binnen twee weken schriftelijk mee aan opdrachtgever.
9. Opdrachtgever en opdrachtnemer leggen de agenda en de besluiten van het bestuurlijk overleg schriftelijk vast. Een besluit waarvoor deze overeenkomst schriftelijke vastlegging vereist, zoals een activeringsbesluit of een herzieningsbesluit, geldt alleen als partijen dit afzonderlijk van het verslag van het bestuurlijk overleg schriftelijk vastleggen en ondertekenen.
10. Voldoet opdrachtnemer gedurende twee opeenvolgende kalenderjaren niet aan de verplichtingen van dit artikel, dan meldt opdrachtgever dit schriftelijk aan opdrachtnemer als tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst. Artikel 16 is dan van toepassing.

Artikel 8 – Fasering en toevoegen van deelopdrachten aan de taak

1. Het onderbrengen van de deelopdrachten 1 tot en met 9 onder de taakgerichte financiering gebeurt gedurende de looptijd van de overeenkomst fasegewijs. Per periode vallen de volgende deelopdrachten binnen de taak:
 - a. in 2028 vallen de deelopdrachten 1 tot en met 5, 7 en 8 binnen de taak. De deelopdrachten 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 en 6.5 vallen niet binnen de taak. Opdrachtnemer organiseert vanuit de andere deelopdrachten samen met de RIGG de levering van de HSJ-voorzieningen. De RIGG coördineert op verzoek van opdrachtnemer de inzet van gecontracteerde jeugdhulpaanbieders en verzorgt de betalingen. De financiering van de levering van de HSJ-voorzieningen zit dus niet in het taakgerichte budget. Zet een jeugdhulpaanbieder die binnen de netwerksamenwerking actief is, zelf HSJ-voorzieningen uit de deelopdrachten 6.1, 6.2, 6.3 of 6.4 in, dan valt de financiering daarvan buiten het taakgerichte budget en betaalt de RIGG die op grond van de bestaande afspraken met de Groninger gemeenten in de Open House-overeenkomst. Opdrachtgever bepaalt voor de HSJ-voorzieningen in deelopdracht 6.1 het taakgerichte budget;
 - b. in 2029 en 2030 vallen de deelopdrachten 1 tot en met 5, 6.1, 6.5 gedeeltelijk, 7 en 8 binnen de taak. Deelopdracht 6.2 valt niet binnen de taak. Opdrachtnemer organiseert vanuit de andere deelopdrachten samen met de RIGG de levering van de HSJ-voorzieningen en coördineert met de netwerksamenwerking de inzet van gecontracteerde jeugdhulpaanbieders, maar de RIGG verzorgt de betalingen. De financiering van de levering van deze HSJ-voorzieningen zit dus bij de betalingen door de RIGG en niet in het taakgerichte budget. De deelopdrachten 6.3 en 6.4 vallen niet binnen de taak. Opdrachtnemer organiseert vanuit de andere deelopdrachten samen met de RIGG de levering van de HSJ-voorzieningen. De RIGG coördineert op verzoek van opdrachtnemer de inzet van gecontracteerde jeugdhulpaanbieders en verzorgt de betalingen, zodat ook deze financiering buiten het taakgerichte budget valt. Zet een jeugdhulpaanbieder die binnen de netwerksamenwerking actief is, zelf HSJ-voorzieningen uit de deelopdrachten 6.2, 6.3 of 6.4 in, dan valt de financiering daarvan buiten het taakgerichte budget en betaalt de RIGG die op grond van de bestaande afspraken in de Open House-overeenkomst. Opdrachtgever bepaalt voor de HSJ-voorzieningen in deelopdracht 6.2 het taakgerichte budget;

- c. in 2031 en 2032 vallen de deelopdrachten 1 tot en met 5, 6.1, 6.2, 6.5 gedeeltelijk, 7 en 8 binnen de taak. Deelopdracht 6.3 valt niet binnen de taak. Opdrachtnemer organiseert vanuit de andere deelopdrachten samen met de RIGG de levering van de HSJ-voorzieningen en coördineert met de netwerksamenwerking de inzet van gecontracteerde jeugdhulpaanbieders, maar de RIGG verzorgt de betalingen. Deelopdracht 6.4 valt niet binnen de taak. Opdrachtnemer organiseert vanuit de andere deelopdrachten samen met de RIGG de levering van de HSJ-voorzieningen. De RIGG coördineert op verzoek van opdrachtnemer de inzet van gecontracteerde jeugdhulpaanbieders en verzorgt de betalingen. De financiering van de levering van de HSJ-voorzieningen van de deelopdrachten 6.3 en 6.4 zit dus bij de RIGG en niet in het taakgerichte budget. Zet een jeugdhulpaanbieder die binnen de netwerksamenwerking actief is, zelf HSJ-voorzieningen uit de deelopdrachten 6.3 of 6.4 in, dan valt de financiering daarvan buiten het taakgerichte budget en betaalt de RIGG die op grond van de bestaande afspraken in de Open House-overeenkomst. Opdrachtgever bepaalt voor de HSJ-voorzieningen in deelopdracht 6.3 het taakgerichte budget;
- d. in 2033 en 2034 vallen de deelopdrachten 1 tot en met 5, 6.1, 6.2, 6.3, 6.5 gedeeltelijk, 7 en 8 binnen de taak. Deelopdracht 6.4 valt niet binnen de taak. Opdrachtnemer organiseert vanuit de andere deelopdrachten samen met de RIGG de levering van de HSJ-voorzieningen en coördineert met de netwerksamenwerking de inzet van gecontracteerde jeugdhulpaanbieders, maar de RIGG verzorgt de betalingen. De financiering van de levering van deze HSJ-voorzieningen zit dus bij de betalingen door de RIGG en niet in het taakgerichte budget. Zet een jeugdhulpaanbieder die binnen de netwerksamenwerking actief is, zelf HSJ-voorzieningen uit deelopdracht 6.4 in, dan valt de financiering daarvan buiten het taakgerichte budget en betaalt de RIGG die op grond van de bestaande afspraken in de Open House-overeenkomst. Opdrachtgever bepaalt voor de HSJ-voorzieningen in deelopdracht 6.4 het taakgerichte budget;
- e. in 2035 en daarna vallen alle deelopdrachten 1 tot en met 8 binnen de taak.
2. Opdrachtgever kan deelopdracht 9 toevoegen aan de taak, nadat hij minimaal een jaar eerder het budget daarvoor heeft bepaald.
3. Coördineren van de gecontracteerde jeugdhulpaanbieders is niet hetzelfde als regie voeren over de ingezette jeugdhulp. De regievoering over de jeugdhulp valt onder deelopdracht 5 en valt direct bij de start van de overeenkomst binnen de taak. Coördinatie ziet op het organiseren en faciliteren van alle bedrijfsmatige processen die nodig zijn zodat jeugdhulpaanbieders jeugdhulp kunnen en mogen leveren en daarvoor een betaling krijgen: het proces van opdrachtverstrekking, het bewaken van de kwaliteit van de jeugdhulpaanbieder en van de contractuele voorwaarden, het declareren en het bijhouden van het berichtenverkeer. Gaat een van de deelopdrachten 6.1 tot en met 6.4 over naar de taak, dan neemt opdrachtnemer voor die deelopdracht ook deze coördinatie op zich, voor zover hij zelf die jeugdhulp niet biedt en dus niet met onderaannemers werkt.
4. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor de deelopdrachten 6.1, 6.2, 6.3, 6.4 of 6.5:
 - a. uiteindelijk geen deel te laten uitmaken van de taak;
 - b. in een andere fasering aan de taak toe te voegen (bijvoorbeeld eerst 6.4 en dan 6.3); of
 - c. in een korter of langer tijdspad aan de taak toe te voegen (bijvoorbeeld door drie jaar de tijd te nemen om 6.3 volledig toe te voegen in plaats van twee jaar).

5. Opdrachtgever voegt een deelopdracht van de deelopdrachten 6.1 tot en met 6.5 of 9 toe aan de taak als:
 - a. hij voor deze deelopdracht een geïndexeerde eenheidsprijs in de prijslijst (artikel 9) heeft vastgesteld;
 - b. hij voor deze deelopdracht een volumeraming heeft vastgesteld op basis van de realisatie in het kalenderjaar voorafgaand aan de activering onder de dan geldende Open House-overeenkomst; en
 - c. opdrachtnemer aantoonbaar beschikt over de personele en organisatorische capaciteit om deze deelopdracht uit te voeren. Opdrachtnemer toont dit aan met een aanvulling op het plan van aanpak, die opdrachtgever toetst en die opdrachtnemer uiterlijk twee maanden na de start van het overleg, bedoeld in het zevende lid, aan opdrachtgever overlegt.
6. Levert opdrachtnemer de aanvulling niet binnen die termijn, dan geldt onderdeel c van het vijfde lid als vervuld en verspeelt opdrachtnemer het recht om de capaciteit voor deze activering te betwisten.
7. Opdrachtgever bespreekt een voorgenomen activering ten minste zes maanden voor het beoogde moment van toevoeging met opdrachtnemer. Het doel is schriftelijke overeenstemming over het moment van toevoeging en de bijbehorende fasering.
8. Bereiken partijen binnen drie maanden na de start van dit overleg geen overeenstemming, dan besluit opdrachtgever zelfstandig tot activering op het beoogde moment, mits hij aan onderdeel a en b van het vijfde lid voldoet. Betwist opdrachtnemer op basis van de tijdig overgelegde aanvulling dat hij redelijkerwijs aan onderdeel c kan voldoen, dan leggen partijen dit geschil binnen dertig dagen voor aan een onafhankelijke deskundige, wiens oordeel partijen bindt. Oordeelt de deskundige dat de aanvulling niet aantoont dat opdrachtnemer aan onderdeel c voldoet, dan krijgt opdrachtnemer eenmalig dertig dagen om een verbeterde aanvulling aan opdrachtgever en de deskundige voor te leggen. Oordeelt de deskundige ook over die verbeterde aanvulling dat opdrachtnemer niet aan onderdeel c voldoet, dan activeert opdrachtgever de deelopdracht op het beoogde moment. Opdrachtnemer is jegens opdrachtgever aansprakelijk voor de schade die opdrachtgever aantoonbaar lijdt door een gebrek aan capaciteit dat de deskundige heeft vastgesteld.
9. Besluit opdrachtgever een deelopdracht niet, of niet volledig volgens de fasering van dit artikel, aan de taak toe te voegen, dan vergoedt hij opdrachtnemer de aantoonbare kosten van investeringen die opdrachtnemer specifiek ter voorbereiding op deze deelopdracht heeft gedaan, voor zover opdrachtnemer die investeringen niet voor andere deelopdrachten kan inzetten.

Artikel 9 – Taakgericht budget en prijslijst

1. Opdrachtgever laat voor alle diensten in alle deelopdrachten een kostprijsonderzoek uitvoeren. Dit onderzoek bepaalt de kostprijscomponenten, bedoeld in artikel 2.3 Besluit Jeugdwet, per dienst of productcategorie. Opdrachtgever legt de uitkomst van het onderzoek vast in de prijslijst (bijlage 3).
2. De prijslijst bevat voor elke dienst een eenheidsprijs, opgebouwd uit ten minste de volgende kostprijscomponenten:
 - a. personeelskosten, inclusief cao-mix, functiemix en salarisinschaling;
 - b. cliëntgebonden kosten;
 - c. overheadkosten;
 - d. een redelijke risico-opslag ter waarborging van de continuïteit van de organisatie; en
 - e. een correctie voor productiviteit en declarabiliteit.

3. Opdrachtgever indexeert de prijslijst jaarlijks, telkens per 1 januari, volgens de indexatiewijze in de meest recente versie van de Contractstandaarden Jeugdhulp van het Ketenbureau i-Sociaal Domein. Stelt de minister op grond van artikel 2.3, tweede lid, Besluit Jeugdwet regels over de indexering, dan gaan die regels voor. Opdrachtgever publiceert de geïndexeerde prijslijst uiterlijk zes weken voor de peildatum.
4. Voegt opdrachtgever een deelopdracht van de deelopdrachten 6.1 tot en met 6.5 of 9 toe aan de taak, dan bepaalt hij de waarde van die deelopdracht met de op dat moment geldende, geïndexeerde eenheidsprijzen uit de prijslijst, vermenigvuldigd met het geraamde volume voor die deelopdracht. Opdrachtgever voegt die waarde toe aan het taakgerichte budget.
5. De herzieningsclausule die budgetherziening op basis van een kostprijsonderzoek mogelijk maakt (artikel 11, vijfde lid), blijft van toepassing voor situaties waarin de prijslijst niet langer aansluit bij de daadwerkelijke kostprijs van een specifieke, individuele casus of van een voorziening.
6. Opdrachtnemer kan aan de indicatieve bedragen en volumes in het Inkoopdocument geen rechten ontleen.

Artikel 10 – Betaling

1. Opdrachtgever betaalt de declaraties van opdrachtnemer volgens artikel 2, achtste lid, uiterlijk op de 21e van de maand. Betaalt opdrachtgever niet binnen die termijn, dan is hij van rechtswege in verzuim en heeft opdrachtnemer recht op de wettelijke rente van artikel 6:119a BW over het achterstallige bedrag, zonder dat ingebrekestelling nodig is.
2. Opdrachtgever betaalt namens de Groninger gemeenten. De Groninger gemeenten regelen de verdeling van de kosten onderling. Opdrachtnemer kan zich voor betaling uitsluitend tot opdrachtgever wenden.

Artikel 11 – Herzieningsclausules

1. Partijen kunnen deze overeenkomst gedurende de looptijd wijzigen met de herzieningsclausules van dit artikel, als bedoeld in artikel 2.163c Aw. Elke clausule beschrijft de aard en omvang van de wijziging en de voorwaarden waaronder partijen de wijziging kunnen doorvoeren. Elke partij kan op grond van deze clausules de andere partij verzoeken een wijziging door te voeren. Partijen voeren een wijziging door met instemming van beide partijen. Weigert een partij haar instemming terwijl aan de voorwaarden van de clausule is voldaan, dan lossen partijen dit op volgens artikel 22.
2. Clausule 1, kwaliteitseisen en voorwaarden. Elke partij kan de andere partij verzoeken de kwaliteitseisen aan het personeel of de organisatie van opdrachtnemer, of de voorwaarden van deze overeenkomst, aan te passen als:
 - a. gemeentelijk of landelijk beleid, of gemeentelijke of landelijke wet- en regelgeving, wijzigt op een wijze die de bestaande kwaliteitseisen of voorwaarden rechtstreeks onuitvoerbaar, onrechtmatig of aantoonbaar disproportioneel maakt;
 - b. de verzoekende partij deze wijziging uiterlijk zestig dagen na inwerkingtreding van het gewijzigde beleid of de gewijzigde regelgeving schriftelijk en onderbouwd meldt bij de andere partij; en
 - c. opdrachtgever het overeengekomen taakgerichte budget bijstelt naar de aantoonbare stijging of daling van de kostenvariabelen van opdrachtnemer die rechtstreeks uit de wijziging volgt.

Een wijziging op grond van dit lid leidt niet tot een stijging of daling van de kostenvariabelen van opdrachtnemer van meer dan 50% ten opzichte van de (geïndexeerde) kostenvariabelen die opdrachtgever bij de berekening van het geldende taakgerichte budget gebruikte.

3. Clausule 2, inhoud van diensten. Elke partij kan de andere partij verzoeken de inhoud van bestaande diensten aan te passen of diensten toe te voegen als:
 - a. de aanpassing of toevoeging aantoonbaar bijdraagt aan de veiligheid, participatie of zelfredzaamheid van jeugdigen, ouders of verzorgers, of aan het versterken van hun eigen regie op de voorziening, of een door opdrachtgever, opdrachtnemer, jeugdigen, ouders of verzorgers gesignaleerd en schriftelijk onderbouwd knelpunt bij de levering van de diensten oplost;
 - b. de verzoekende partij de andere partij binnen dertig dagen na het verzoek de gelegenheid biedt hierop schriftelijk te reageren, en die reactie meeneemt in de uiteindelijke besluitvorming; en
 - c. opdrachtgever het overeengekomen taakgerichte budget bijstelt naar de aantoonbare stijging of daling van de kostenvariabelen die rechtstreeks uit de aanpassing of toevoeging volgt.

Een wijziging op grond van dit lid leidt niet tot een stijging of daling van de kostenvariabelen van meer dan 50% ten opzichte van de (geïndexeerde) kostenvariabelen die opdrachtgever bij de berekening van het geldende taakgerichte budget gebruikte, of bij het toevoegen van deelopdrachten die de wijziging raakt. Deze herziening staat los van de gefaseerde inbreng van deelopdrachten.
4. Clausule 3, diensten uit de overeenkomst halen. Elke partij kan de andere partij verzoeken (delen van) diensten uit deze overeenkomst te halen als:
 - a. de verzoekende partij schriftelijk en onderbouwd heeft vastgesteld dat het anders organiseren van (delen van) deze diensten aantoonbaar bijdraagt aan de doelstellingen uit de overwegingen van deze overeenkomst, of noodzakelijk is vanwege een wijziging in wet- en regelgeving;
 - b. de verzoekende partij dit verzoek ten minste twaalf kalendermaanden voordat de wijziging in werking treedt schriftelijk, met de onderbouwing, aan de andere partij heeft meegedeeld; en
 - c. partijen een redelijke vergoeding vaststellen voor de desinvesteringen van opdrachtnemer. Bereiken partijen geen overeenstemming over de hoogte, dan schakelen zij een onafhankelijke deskundige in, wiens oordeel partijen bindt.
5. Clausule 4, aanvullend kostprijsonderzoek. Zowel opdrachtgever als opdrachtnemer kan de andere partij verzoeken een aanvullend kostprijsonderzoek uit te voeren als er gereede aanleiding is om aan te nemen dat de eenheidsprijzen uit de prijslijst (artikel 9) voor een specifieke dienst of situatie niet aansluiten bij de daadwerkelijke kostprijs. Partijen voeren het onderzoek gezamenlijk uit, of laten dit doen door een onafhankelijke partij waarover zij overeenstemming bereiken. Naar aanleiding van de uitkomst verhoogt of verlaagt opdrachtgever het taakgerichte budget voor de betreffende dienst of situatie met maximaal 50% ten opzichte van de dan geldende, geïndexeerde eenheidsprijs uit de prijslijst, tenzij wetgeving, regelgeving of andere landelijke afspraken zich daartegen verzetten.
6. Clausule 5, herijking van het taakgerichte budget. Elke partij kan de andere partij verzoeken het taakgerichte budget te herzien als:
 - a. de feitelijke instroom van jeugdigen, het volume van HSJ-voorzieningen of de zorgzwaarte van de HSJ-doelgroep gedurende een aaneengesloten periode van zes maanden meer dan 10% afwijkt van de raming die aan het geldende taakgerichte budget ten grondslag ligt;
 - b. deze afwijking voortvloeit uit omstandigheden buiten de redelijke invloedssfeer van opdrachtnemer, waaronder demografische ontwikkelingen, wijzigingen in doorverwijzing door derden of wijzigingen in wet- en regelgeving die de instroom, het volume of de zorgzwaarte beïnvloeden; en

- c. de verzoekende partij dit uiterlijk dertig dagen na het ontstaan van de afwijking schriftelijk en onderbouwd meldt, met verwijzing naar de gehanteerde meetmethode en brondata. Opdrachtgever stelt het taakgerichte budget uiterlijk dertig dagen na de melding bij met het product van het afwijkende volume en de op dat moment geldende, geïndexeerde eenheidsprijs uit de prijslijst. Is de afwijking niet of niet volledig aan de hand van de prijslijst te herleiden, dan kan elke partij een aanvullend kostprijsonderzoek verzoeken als bedoeld in clause 4. Voor de situaties die artikel 12 omschrijft, gaat dat artikel voor op deze clause.
- 7. De algemene aard van de opdracht blijft ongewijzigd na toepassing van een herzieningsclause. Dat betekent dat:
 - a. de HSJ-voorzieningen jeugdhulp blijven in de zin van de Jeugdwet;
 - b. de doelgroep (jeugdigen en gezinnen die hoogspecialistische jeugdhulp nodig hebben) ongewijzigd blijft; en
 - c. de wijziging betrekking heeft op het taakgerichte budget, de eenheidsprijzen, de kwaliteitseisen, de werkwijzen of de randvoorwaarden, maar niet op de fundamentele aard van de diensten.
- 8. Partijen leggen een wijziging op grond van dit artikel vast in een addendum bij deze overeenkomst, dat alle partijen ondertekenen. Het addendum vermeldt in ieder geval:
 - a. de precieze omschrijving van de wijziging;
 - b. de wettelijke of beleidsmatige grondslag voor de wijziging;
 - c. de ingangsdatum van de wijziging;
 - d. de kostenimpact en een eventuele aanpassing van het taakgerichte budget;
 - e. eventuele overgangsbepalingen of implementatietermijnen.
- 9. Een wijziging buiten de reikwijdte van de herzieningsclausules van dit artikel is alleen mogelijk met de uitdrukkelijke schriftelijke instemming van beide partijen en als de wijziging voldoet aan de voorwaarden voor wijziging zonder nieuwe aanbestedingsprocedure in hoofdstuk 2.5 Aw.

Artikel 12 – Proportionele risicoverdeling

- 1. Partijen maken bij de uitvoering van de overeenkomst onderscheid tussen beïnvloedbare en niet-beïnvloedbare risico's voor de netwerksamenwerking. Voor de situaties die dit artikel omschrijft, gaat dit artikel voor op clause 5 van artikel 11 (herijking van het taakgerichte budget). Voor situaties buiten dit artikel blijft clause 5 onverkort gelden.
- 2. Beïnvloedbare risico's zijn risico's waarbij de netwerksamenwerking de kans dat zij zich voordoen, of de financiële schade die zij voor de uitvoering van de opdracht meebrengen, binnen het overeengekomen taakgerichte budget kan oplossen. Partijen merken als beïnvloedbare risico's in ieder geval aan:
 - a. situaties die rechtstreeks samenhangen met de levering van HSJ binnen de jaarlijks overeengekomen jeugdhulpvormen en capaciteiten uit de prijslijst en de volumeraming, die negatieve inhoudelijke of financiële gevolgen hebben en waarop de netwerksamenwerking door eigen handelen of nalaten invloed had kunnen uitoefenen;
 - b. situaties in de bedrijfsvoering van de netwerksamenwerking die tot hogere kosten dan begroot leiden, waaronder inkoop bij reguliere onderaannemers en andere interne factoren. Reguliere onderaannemers zijn onderaannemers die zorgvormen leveren die regelmatig voorkomen, die meerdere jeugdhulpaanbieders in de regio kunnen leveren en waarvan de netwerksamenwerking de inzet tegen marktconforme voorwaarden kan vervangen;
 - c. situaties met inefficiënties in de uitvoering van de hulpverlening die tot negatieve financiële gevolgen leiden, voor zover ze binnen de invloedssfeer van de netwerksamenwerking liggen, waaronder in ieder geval het nalaten van gerichte afschaling, een tekortschietende inzet op uitstroombevordering en het niet tijdig inzetten van beschikbare mitigerende maatregelen;

- d. een verlengde behandelduur van individuele jeugdigen, voor zover de netwerksamenwerking niet aantoont dat zij gedurende het behandeltraject aantoonbaar en tijdig heeft ingezet op gerichte afschaling en uitstroom volgens de doorlooptijden en behandeldoelen uit het plan van aanpak.
3. De netwerksamenwerking heeft het mandaat om voor deze risico's mitigerende maatregelen te nemen binnen de grenzen van de overeenkomst. Zij legt de inhoudelijke risico's (behandelverantwoordelijkheid) en de bedrijfsvoeringsrisico's op de gebruikelijke wijze bij haar onderaannemers neer. Voor de selectie en inzet van onderaannemers gelden de afspraken van artikel 5.
4. Niet-beïnvloedbare risico's zijn risico's waarbij de netwerksamenwerking de kans dat zij zich voordoen, of de financiële schade die zij voor de uitvoering van de opdracht meebrengen, niet binnen het overeengekomen taakgerichte budget kan oplossen. Partijen merken als niet-beïnvloedbare risico's in ieder geval aan:
 - a. de situatie waarin het aantal jeugdigen dat op grond van wet- en regelgeving recht heeft op HSJ groter is dan de volumeraming of latere volumeramingen, en dit tot een overschrijding van het voor dat kalenderjaar geldende taakgerichte budget leidt. De netwerksamenwerking signaleert dit zodra zij op basis van (kwartaal)data verwacht dat de instroom de in de volumeraming veronderstelde zorgvraag wezenlijk overstijgt. Vindt de netwerksamenwerking dat verwijzingen van de gemeentelijke toegang, de gecertificeerde instelling of het medisch domein niet passend zijn voor HSJ, dan meldt zij dit tijdig en schriftelijk aan opdrachtgever, zodat opdrachtgever zijn bevoegdheden ten aanzien van de gemeentelijke toegang kan aanwenden;
 - b. de situatie waarin een of meer jeugdigen die op grond van wet- en regelgeving recht hebben op HSJ, aanspraak maken op een uitzonderlijk complexe en dure individuele voorziening waarmee de volumeraming geen rekening houdt, en dit tot een overschrijding van het voor dat kalenderjaar geldende taakgerichte budget leidt;
 - c. de situatie waarin een of meer jeugdigen die op grond van wet- en regelgeving recht hebben op HSJ, langer aanspraak maken op een individuele voorziening dan de volumeraming veronderstelt, en dit tot een overschrijding van het voor dat kalenderjaar geldende taakgerichte budget leidt, mits de netwerksamenwerking aantoont dat zij uiterlijk acht weken voor het verwachte uitstroommoment heeft ingezet op gerichte afschaling volgens de afgesproken doorlooptijden en behandeldoelen;
 - d. de situatie waarin een of meer jeugdigen die op grond van wet- en regelgeving recht hebben op HSJ, HSJ blijven ontvangen omdat zij niet kunnen uitstromen naar de voorziening waar zij recht op hebben vanwege een wachtlijst of de afwezigheid van die voorziening, en dit tot een overschrijding van het voor dat kalenderjaar geldende taakgerichte budget leidt, mits de netwerksamenwerking aantoont dat zij uiterlijk acht weken voor het verwachte uitstroommoment de beëindiging van de behandeling aan de gemeentelijke toegang heeft gemeld en actief heeft meegewerkt aan de overdracht naar de benodigde vervolgvoorziening;
 - e. de situatie waarin cruciale onderaannemers de positie van monopolist innemen, de netwerksamenwerking aantoonbaar niet in staat bleek deze cruciale onderaannemers door andere jeugdhulpaanbieders te vervangen, en de kosten die deze cruciale onderaannemers in rekening brengen tot een overschrijding van het voor dat kalenderjaar geldende taakgerichte budget leiden. De netwerksamenwerking toont de onmogelijkheid van vervanging aan met een schriftelijk inkoopverslag waaruit blijkt dat zij ten minste drie alternatieve jeugdhulpaanbieders heeft benaderd, of dat het ontbreken van alternatieve jeugdhulpaanbieders voor de betrokken hulpvorm objectief vaststaat. Partijen stellen de lijst van cruciale onderaannemers jaarlijks vast in het bestuurlijk overleg, voor het eerst bij de vaststelling van de prijslijst.

5. Niet-beïnvloedbare risico's komen voor rekening van opdrachtgever voor zover de financiële gevolgen van een situatie als bedoeld in het vierde lid, onder a tot en met e, het taakgerichte budget voor het betrokken kalenderjaar met meer dan 2% overschrijden.
6. De netwerksamenwerking heeft de stelplicht en de bewijslast dat een situatie niet-beïnvloedbaar is. Zij onderbouwt dit in de kwartaalrapportage van artikel 7, bijvoorbeeld met (kwartaal)data over de werkelijke hulpvraag, de capaciteitsbenutting en de inkoopkosten uitgesplitst per hulpvorm, een behandel- en uitstroomoverzicht waaruit de gemaakte inspanning tot afschaling blijkt, of een inkoopverslag als bedoeld in het vierde lid, onder e.
7. Opdrachtgever bevestigt uiterlijk dertig dagen na ontvangst van de onderbouwing schriftelijk of hij de kwalificatie als niet-beïnvloedbaar aanvaardt. Blijft een tijdige reactie uit, dan erkent opdrachtgever de kwalificatie voor het betrokken kwartaal. Bij betwisting geldt het negende lid.
8. Partijen kunnen gedurende de uitvoering van de opdracht de typering van risico's wijzigen (van beïnvloedbaar naar niet-beïnvloedbaar en omgekeerd), bestaande risico's aanpassen of schrappen en nieuwe risico's signaleren. Partijen stellen de risicotypering vast en passen die aan in het bestuurlijk overleg. Bij een verzoek tot herclassificatie beslissen partijen in het eerstvolgende bestuurlijk overleg, en uiterlijk binnen zestig dagen na het verzoek. Blijft een besluit binnen die termijn uit, dan blijft de bestaande typering gelden totdat partijen anders overeenkomen of dit artikel anders voorschrijft.
9. Bij een verschil van inzicht over de kwalificatie van een risico als beïnvloedbaar of niet-beïnvloedbaar, of over de vraag of de drempel van 2%, bedoeld in het vijfde lid, is bereikt, lossen partijen dit verschil eerst op in het bestuurlijk overleg. Leidt dat overleg niet binnen dertig dagen tot overeenstemming, dan schakelen partijen een NMI geregistreerd mediator in. Bereiken partijen ook met bemiddeling geen overeenstemming, dan volgen zij artikel 22.
10. Zolang een geschil over de kwalificatie van een risico loopt, draagt de netwerksamenwerking de kosten voor het betwiste risico als voorschot. Na beëindiging van het geschil verrekenen partijen het voorschot met de uitkomst van de procedure, vermeerderd met de wettelijke rente over het terugvorderbare bedrag vanaf de datum van betaling.

Artikel 13 – Looptijd en verlenging

1. Deze overeenkomst treedt in werking op 1 januari 2028 en eindigt van rechtswege op 31 december 2037, tenzij opdrachtgever haar verlengt volgens het tweede lid.
2. Opdrachtgever kan de overeenkomst vijf keer met telkens twee jaar verlengen, en dus tot uiterlijk 31 december 2047. Hij deelt zijn besluit tot verlenging uiterlijk twaalf maanden voor het einde van de lopende periode schriftelijk aan opdrachtnemer mee.
3. Stilzwijgende verlenging van deze overeenkomst is niet mogelijk, tenzij partijen dit uitdrukkelijk en schriftelijk overeenkomen en de aanbestedingsrechtelijke voorschriften dit toestaan.

Artikel 14 – Beëindiging door opzegging of ontbinding

1. Elke partij kan deze overeenkomst (gedeeltelijk) opzeggen na het verstrijken van een periode van vijf jaar na inwerkingtreding, met inachtneming van een opzegtermijn van vijf jaar, zodat de vroegst mogelijke beëindigingsdatum bij opzegging op grond van dit lid 1 januari 2038 is.
2. Onverminderd de wet en het overige in deze overeenkomst kan opdrachtgever deze overeenkomst met onmiddellijke ingang (gedeeltelijk) opzeggen of, in afwijking van artikel 16, met een buitengerechtelijke verklaring (gedeeltelijk) ontbinden, zonder de sanctiestappen van dat artikel te volgen, als:
 - a. een deelnemer surseance van betaling aanvraagt of in staat van faillissement verkeert;
 - b. op een deelnemer een uitsluitingsgrond van artikel 2.86 Aw van toepassing is;

- c. een deelnemer of onderaannemer niet meer voldoet aan de wettelijke eisen die de Jeugdwet stelt aan het verlenen van jeugdhulp;
 - d. sprake is van bewezen fraude of een ander strafbaar feit;
 - e. opdrachtgever op basis van eigen onderzoek op grond van de Wet Bibob een negatieve conclusie trekt over een deelnemer, een combinant, een onderaannemer of een of meer vertegenwoordigers van deze partijen, zoals bestuurders of toezichthouders, met inachtneming van het begrip 'betrokkene' uit de Wet Bibob;
 - f. het Landelijk Bureau Bibob een negatief advies uitbrengt over een deelnemer, een combinant, een onderaannemer of een of meer vertegenwoordigers van deze partijen, met inachtneming van het begrip 'betrokkene' uit de Wet Bibob;
 - g. een deelnemer, combinant, onderaannemer of een of meer vertegenwoordigers van deze partijen de gevraagde informatie niet, niet volledig of niet op tijd aan opdrachtgever of het Landelijk Bureau Bibob levert;
 - h. zich omstandigheden voordoen die naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid van zodanige aard zijn dat opdrachtgever voortzetting van de overeenkomst niet hoeft te verwachten;
 - i. opdrachtgever zich geconfronteerd ziet met wijzigingen in landelijke wet- en regelgeving die voortzetting van de overeenkomst onmogelijk maken;
 - j. een gebeurtenis als bedoeld in artikel 6, eerste lid, zonder de vereiste toestemming heeft plaatsgevonden, of een melding als bedoeld in artikel 6, tweede lid, achterwege bleef, onjuist was of onvolledig was; of
 - k. een wijziging van zeggenschap als bedoeld in artikel 6, tweede lid, ertoe leidt dat op de betrokken deelnemer of dragende onderaannemer een uitsluitingsgrond van artikel 2.86 Aw van toepassing is, de Wet Bibob zich tegen voortzetting verzet, die deelnemer of onderaannemer niet meer voldoet aan de geschiktheidseisen van het Inkoopdocument, of de continuïteit van de jeugdhulp niet gewaarborgd is.
3. Raakt een grond uit het tweede lid, onder a tot en met g, j en k, alleen een deelnemer, een combinant of een onderaannemer, dan kan opdrachtgever in plaats van ontbinding verlangen dat opdrachtnemer die deelnemer, combinant of onderaannemer binnen een door opdrachtgever gestelde redelijke termijn vervangt of laat uittreden. Artikel 5 en artikel 6 zijn dan van toepassing.
4. Onverminderd de wet en het overige in deze overeenkomst kan opdrachtnemer deze overeenkomst met onmiddellijke ingang opzeggen of, in afwijking van artikel 16, met een buitengerechtelijke verklaring ontbinden als:
- a. zich omstandigheden voordoen die naar maatstaven van redelijkheid en billijkheid van zodanige aard zijn dat opdrachtnemer voortzetting van de overeenkomst niet hoeft te verwachten; of
 - b. opdrachtnemer zich geconfronteerd ziet met wijzigingen in landelijke wet- en regelgeving die voortzetting van de overeenkomst onmogelijk maken.
5. Opzegging geschiedt schriftelijk per aangetekende brief aan het adres van de andere partij zoals vermeld in deze overeenkomst of zoals die partij dat later schriftelijk meedeelt. Opdrachtgever richt zijn opzegging aan de penvoerder, opdrachtnemer doet zijn opzegging via de penvoerder.
6. Eindigt de overeenkomst ten aanzien van één deelnemer, dan zetten opdrachtgever en de overige deelnemers de overeenkomst met elkaar voort, voor zover opdrachtgever daar schriftelijk mee instemt. De deelnemer blijft hoofdelijk aansprakelijk voor de verplichtingen die vóór de beëindiging ontstonden.

7. Bij beëindiging van deze overeenkomst, om welke reden dan ook, rondt opdrachtnemer alle lopende jeugdhulp zorgvuldig af of draagt hij die over aan de opvolgend opdrachtnemer(s) die opdrachtgever aanwijst. Opdrachtnemer verleent hieraan alle medewerking en zorgt voor een warme overdracht van dossiers en contacten met jeugdigen, gezinnen en ketenpartners, met inachtneming van de AVG en de Jeugdwet. Geen jeugdige blijft daarbij zonder passende jeugdhulp achter.
8. Opdrachtgever vergoedt opdrachtnemer de redelijke kosten die rechtstreeks voortvloeien uit de afwikkeling of overdracht als bedoeld in het zevende lid, voor zover opdrachtnemer die kosten niet al in de reguliere prijzen heeft verwerkt en voor zover de beëindiging van de overeenkomst niet aan opdrachtnemer te wijten is.

Artikel 15 – Bibob-onderzoek

1. Op deze overeenkomst is de Wet Bibob van toepassing. Opdrachtgever mag tijdens de looptijd van de overeenkomst zelf onderzoek doen op grond van de artikelen 7a, 7b en 7c Wet Bibob en het Landelijk Bureau Bibob om advies vragen. Het onderzoek of het advies mag gaan over:
 - a. opdrachtnemer en elke deelnemer;
 - b. een combinant;
 - c. een onderaannemer;
 - d. een of meer vertegenwoordigers van deze partijen, zoals bestuurders of toezichthouders; en
 - e. een verkrijger, een overnemende of fuserende partij en hun uiteindelijk belanghebbenden en vertegenwoordigers, bij een voornemen of wijziging als bedoeld in artikel 6.
2. De deelnemers, combinanten, onderaannemers en de vertegenwoordigers van deze partijen verstrekken op eigen kosten alle gevraagde informatie over hun organisatie of persoon. Zij leveren deze informatie aan zodra opdrachtgever of het Landelijk Bureau Bibob daarom vraagt.
3. Opdrachtgever laat opdrachtnemer weten wanneer hij een Bibob-advies aanvraagt bij het Landelijk Bureau Bibob.
4. Na ontvangst van het advies en bij een conclusie ‘ernstig gevaar’ informeert opdrachtgever opdrachtnemer en biedt hij de mogelijkheid een zienswijze te geven. Opdrachtgever respecteert daarbij het beginsel van hoor en wederhoor. Vervolgens beslist opdrachtgever of hij gevolgen verbindt aan het advies en zo ja, welke. Hij houdt daarbij rekening met de regels van de Wet Bibob.
5. Het Bibob-advies helpt opdrachtgever bij zijn afweging om:
 - a. de overeenkomst met opdrachtnemer of een deelnemer te ontbinden; of
 - b. wel of geen toestemming te geven voor de inzet van een (beoogde) combinant of onderaannemer.

Artikel 16 – Sancties bij een tekortkoming in de nakoming

1. Dit artikel regelt de sancties die partijen bij een tekortkoming in de nakoming kunnen opleggen. Het laat het recht op schadevergoeding en het recht op ontbinding op grond van het Burgerlijk Wetboek, of elders in deze overeenkomst (zoals in artikel 14), onverlet.
2. Onder sancties in de zin van dit artikel verstaan partijen:
 - a. een schriftelijke waarschuwing met hersteltermijn;
 - b. een aanmaning tot nakoming binnen een gestelde termijn;
 - c. een opschorting van betalingen of prestatieverplichtingen;
 - d. een schadevergoeding;
 - e. ontbinding van de overeenkomst.

3. Partijen passen bij een tekortkoming in de nakoming het proportionaliteitsbeginsel toe. De sanctie staat in verhouding tot de ernst en de herhaling van de tekortkoming. Partijen passen sancties als volgt getrapt toe:
 - a. niveau 1, een lichte tekortkoming die voor het eerst voorkomt: een schriftelijke waarschuwing met een hersteltermijn van ten minste tien werkdagen. Voorbeelden: opdrachtnemer levert een niet wettelijk verplichte rapportage niet aan; opdrachtgever levert niet wettelijk verplichte informatie niet aan;
 - b. niveau 2, een matige tekortkoming of een herhaalde lichte tekortkoming: een aanmaning met een hersteltermijn van ten minste tien werkdagen (voor zover nakoming nog mogelijk is) en de mogelijkheid van schadevergoeding. Voorbeelden: opdrachtnemer levert een wettelijk verplichte rapportage niet aan; opdrachtgever levert wettelijk verplichte informatie niet aan;
 - c. niveau 3, een ernstige tekortkoming of een herhaalde matige tekortkoming: opschorting van betalingen of prestaties en een aanmaning met een hersteltermijn van ten minste tien werkdagen (voor zover nakoming nog mogelijk is), met de mogelijkheid van schadevergoeding. Voorbeelden: opdrachtnemer komt de rapportageverplichting van artikel 7 structureel niet na; opdrachtgever komt zijn betalingsverplichtingen structureel niet na (een aanmaning is dan niet nodig, zie artikel 10);
 - d. niveau 4, een zeer ernstige tekortkoming of herhaalde ernstige tekortkomingen: buitengerechterlijke ontbinding met een aangetekend schrijven, eventueel aangevuld met schadevergoeding, en alleen indien nodig voorafgegaan door een aanmaning met een hersteltermijn van ten minste tien werkdagen. Voorbeelden: een deelnemer voldoet niet meer aan de wettelijke eisen voor het verlenen van jeugdhulp; opdrachtnemer handelt in strijd met artikel 19 op een wijze die de veiligheid of privacy van jeugdigen ernstig schaadt.
4. Geeft een partij aan dat zij niet binnen de gestelde hersteltermijn kan nakomen, dan motiveert zij dit schriftelijk bij de andere partij. De andere partij kan op basis hiervan besluiten de hersteltermijn te verlengen.
5. Een partij mag een eerder niveau overslaan als de tekortkoming zo ernstig is dat een lagere sanctie niet proportioneel is. De betreffende partij motiveert dit in de kennisgeving van het zesde lid.
6. Een partij die een sanctie wil opleggen, doet dit schriftelijk en gemotiveerd. De kennisgeving vermeldt ten minste:
 - a. de tekortkoming in de nakoming;
 - b. de concrete feiten en omstandigheden die de tekortkoming opleveren;
 - c. het toepasselijke sanctieniveau volgens het derde lid;
 - d. de hersteltermijn (indien van toepassing);
 - e. de sanctie die de partij oplegt;
 - f. bij niveau 1 tot en met 3, het recht van de tekortkomende partij om binnen vijf werkdagen schriftelijk te reageren.
7. Heeft de tekortkomende partij het recht om binnen vijf werkdagen na ontvangst van de kennisgeving schriftelijk te reageren, dan kan deze reactie inhouden:
 - a. een betwisting van de tekortkoming;
 - b. een verklaring waarom de tekortkoming niet toerekenbaar is (bijvoorbeeld overmacht);
 - c. een voorstel voor herstel binnen een termijn; of
 - d. een verzoek om overleg.
8. Doet de tekortkomende partij een verzoek om overleg als bedoeld in het zevende lid, onder d, dan treden partijen binnen vijf werkdagen na ontvangst van het verzoek in overleg. Tijdens dit overleg schorten partijen de sanctie op, tenzij sprake is van een ernstige tekortkoming die onmiddellijke actie vereist.

Artikel 17 – Overmacht

1. Een partij is niet gehouden tot nakoming van een verplichting uit deze overeenkomst voor zover nakoming tijdelijk of blijvend onmogelijk is door een omstandigheid die haar niet is toe te rekenen (overmacht).
2. Onder overmacht verstaan partijen in elk geval:
 - a. pandemieën, epidemieën en andere uitzonderlijke volksgezondheids crises van nationale of internationale aard;
 - b. natuurrampen (overstromingen, aardbevingen, extreme weersomstandigheden);
 - c. overheidsmaatregelen die nakoming feitelijk onmogelijk maken (lockdowns, verplichte bedrijfssluitingen, reisbeperkingen);
 - d. grootschalige personeelsuitval door externe oorzaken (meer dan 30% binnen twee weken);
 - e. stakingen of uitsluiting van werknemers bij opdrachtnemer of zijn toeleveranciers, voor zover die niet het gevolg zijn van handelen of nalaten van opdrachtnemer;
 - f. oorlog, gewapend conflict, terrorisme en burgerlijke onlusten;
 - g. uitval van cruciale infrastructuur (energie, ICT, communicatienetwerken) buiten de invloedssfeer van opdrachtnemer;
 - h. het ontbreken van essentiële goederen of diensten door overmachtssituaties bij toeleveranciers.
3. Geen overmacht vormen:
 - a. gebrek aan personeel, tenzij dit het gevolg is van een omstandigheid als bedoeld in het tweede lid;
 - b. financiële problemen bij opdrachtnemer, tenzij die het directe gevolg zijn van een overmachtssituatie als bedoeld in het tweede lid;
 - c. ziekte of uitval van individuele personeelsleden, tenzij sprake is van grootschalige uitval als bedoeld in het tweede lid, onder d;
 - d. tekortkomingen van door opdrachtnemer ingeschakelde derden, tenzij overmacht ook die derde treft en opdrachtnemer deze derde niet met opzet of bewust roekeloos koos.
4. Een partij die zich op overmacht beroept, meldt dit uiterlijk binnen achtenveertig uur na het intreden van de overmachtssituatie schriftelijk aan de andere partij. Een beroep van opdrachtnemer loopt via de penvoerder. De melding vermeldt ten minste:
 - a. de aard van de overmachtssituatie;
 - b. welke verplichtingen uit de overeenkomst de overmacht treft;
 - c. de verwachte duur van de overmachtssituatie;
 - d. de maatregelen die de partij neemt of zal nemen om de gevolgen te beperken;
 - e. voor opdrachtnemer: de maatregelen die de continuïteit van de jeugdhulp waarborgen volgens het tiende lid.
5. De partij die zich op overmacht beroept, draagt de bewijslast dat sprake is van een omstandigheid die volgens het tweede lid als overmacht geldt en dat nakoming door die omstandigheid onmogelijk is. De partij overlegt binnen vijf werkdagen na de melding van het vierde lid objectieve bewijsstukken (overheidsbesluiten, verklaringen van derden, personeelsadministratie, enzovoort).
6. Gedurende de periode dat nakoming door overmacht onmogelijk is, schorten de getroffen verplichtingen op. De schorsing begint op de datum waarop de overmachtssituatie intrad en eindigt zodra de overmachtssituatie ophoudt.
7. Schorsing op grond van overmacht ontslaat de partij die zich op overmacht beroept niet van:
 - a. de verplichting om de gevolgen van de overmacht zo veel mogelijk te beperken;

- b. de verplichting om de andere partij regelmatig (ten minste eenmaal per tien werkdagen) te informeren over de voortgang en de verwachte duur van de overmachtssituatie;
 - c. voor opdrachtnemer: de continuïteitsverplichting van het tiende lid.
- 8. Kan opdrachtnemer door overmacht slechts gedeeltelijk presteren, dan levert hij de diensten en de jeugdhulp voor zover mogelijk en informeert hij opdrachtgever welke diensten en jeugdhulp hij wel en niet kan leveren. Opdrachtgever betaalt uitsluitend voor de daadwerkelijk geleverde diensten en jeugdhulp, volgens de prijslijst.
- 9. Verplichtingen die de overmachtssituatie niet treft, blijven onverkort gelden en beide partijen komen deze na.
- 10. Opdrachtnemer blijft altijd gehouden de jeugdhulp voort te zetten voor de jeugdigen voor wie hij op het moment van de overmachtssituatie verantwoordelijk is, voor zover redelijkerwijs mogelijk. Deze continuïteitsverplichting houdt ten minste in:
 - a. dat opdrachtnemer beschikbaar blijft voor crisissituaties bij jeugdigen voor wie hij jeugdhulp verleent;
 - b. dat opdrachtnemer minimaal eenmaal per tien werkdagen contact met iedere jeugdige waarborgt, al dan niet digitaal of telefonisch;
 - c. dat opdrachtnemer binnen vierentwintig uur na het intreden van de overmachtssituatie een noodprotocol opstelt en dit deelt met opdrachtgever en de gemeentelijke toegang;
 - d. dat opdrachtnemer waar nodig hulp inschakelt van opdrachtgever, de gemeentelijke toegang, andere jeugdhulpaanbieders en andere ketenpartners om de continuïteit van de jeugdhulp zo veel mogelijk te waarborgen.
- 11. Kan opdrachtnemer door de overmacht de continuïteitsverplichting van het tiende lid niet nakomen, dan meldt hij dit onmiddellijk aan opdrachtgever. Opdrachtgever neemt binnen vierentwintig uur na ontvangst van deze melding maatregelen om de continuïteit van de jeugdhulp te waarborgen, desnoods door tijdelijke inschakeling van andere jeugdhulpaanbieders of door een directe gemeentelijke interventie.
- 12. Opdrachtgever betaalt uitsluitend voor diensten en jeugdhulp die opdrachtnemer daadwerkelijk heeft geleverd tijdens de overmachtsperiode. Voor diensten en jeugdhulp die opdrachtnemer door overmacht niet leverde, is geen betaling verschuldigd.
- 13. Extra kosten die opdrachtnemer maakt om de continuïteitsverplichting van het tiende lid na te komen (bijvoorbeeld inzet van extern personeel, noodvoorzieningen of aanschaf van beschermingsmiddelen), komen in beginsel voor rekening van opdrachtnemer, tenzij:
 - a. de overmachtssituatie langer dan dertig dagen duurt; en
 - b. de extra kosten meer bedragen dan 10% van het gemiddelde maandelijkse declaratiebedrag van opdrachtnemer aan opdrachtgever in de twaalf maanden voorafgaand aan de overmachtssituatie.
- 14. Is aan de voorwaarden van het dertiende lid voldaan, dan treden partijen binnen tien werkdagen in overleg over een redelijke verdeling van de extra kosten. Uitgangspunt is dat opdrachtgever 50% van de extra kosten voor zijn rekening neemt, voor zover deze kosten redelijk en noodzakelijk zijn om de continuïteit van de jeugdhulp te waarborgen.
- 15. Opdrachtnemer verstrekt aan opdrachtgever op 30 juni van het volgende kalenderjaar een gespecificeerde opgave van de extra kosten met onderliggende bewijsstukken (facturen, urenstaten, bonnen). Opdrachtnemer levert daarnaast de vastgestelde jaarrekening en de bijbehorende accountantsverklaring aan.
- 16. Duurt de overmachtssituatie bij opdrachtnemer langer dan drie maanden ononderbroken voort, dan kan opdrachtgever de overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden, tenzij opdrachtgever en opdrachtnemer binnen die termijn van drie maanden schriftelijk overeenkomen de overeenkomst onder gewijzigde voorwaarden voort te zetten en wet- en regelgeving zich niet tegen die wijzigingen verzetten.

17. Duurt de overmachtssituatie bij opdrachtgever langer dan drie maanden ononderbroken voort, dan kan opdrachtnemer de overeenkomst geheel of gedeeltelijk ontbinden, tenzij opdrachtgever en opdrachtnemer binnen die termijn van drie maanden schriftelijk overeenkomen de overeenkomst onder gewijzigde voorwaarden voort te zetten en wet- en regelgeving zich niet tegen die wijzigingen verzetten.
18. Ontbinding op grond van langdurige overmacht als bedoeld in het zestiende en zeventiende lid geschiedt buitengerechtelijk met een aangetekend schrijven, met inachtneming van een termijn van ten minste dertig dagen. Bij ontbinding op grond van dit artikel gelden het zevende en achtste lid van artikel 14 van overeenkomstige toepassing.
19. Bij ontbinding op grond van langdurige overmacht heeft geen enkele partij recht op schadevergoeding tegenover de ander, behalve voor zover nakoming al vóór de ontbinding plaatsvond. Opdrachtgever betaalt alle declaraties voor diensten en jeugdhulp die opdrachtnemer vóór de ontbindingsdatum leverde.
20. Voor zover dit artikel de gevolgen van overmacht regelt, gaat het voor op de regeling van de niet-toerekenbare tekortkoming in artikel 6:75 BW. Voor het overige blijft het Burgerlijk Wetboek gelden.

Artikel 18 – Aansprakelijkheid en verzekering

1. De partij die toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van haar verplichtingen jegens de andere partij, is aansprakelijk voor de schade die de andere partij lijdt of nog zal lijden. De aansprakelijkheid is voor deelopdrachten 1 tot en met 5, 7 en 8 beperkt tot EUR 5 miljoen per gebeurtenis en EUR 10 miljoen per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de overeenkomst geldt. Zodra een of meer deelopdrachten 6.1 tot en met 6.5 en 9 ook deel gaan uitmaken van de opdracht is de aansprakelijkheid beperkt tot EUR 10 miljoen per gebeurtenis en EUR 20 miljoen per contractjaar of gedeelte van een jaar dat de overeenkomst geldt. Samenhangende gebeurtenissen gelden daarbij als één gebeurtenis.
2. De beperking van aansprakelijkheid van het eerste lid vervalt:
 - a. bij aanspraken op schadevergoeding wegens dood of letsel;
 - b. bij opzet of grove schuld van de partij die toerekenbaar tekortschiet of van haar personeel;
 - c. bij schending van artikel 19 en van artikel 9 van de algemene inkoopvoorwaarden, waaronder de verwerkersovereenkomst en de overeenkomst voor gezamenlijke verwerkingsverantwoordelijken; en
 - d. bij vrijwaringen die partijen elkaar in de algemene inkoopvoorwaarden of in deze overeenkomst hebben verleend.
3. Elke deelnemer is hoofdelijk aansprakelijk, zoals artikel 4 bepaalt. De aansprakelijkheid van artikel 8, achtste lid, voor schade door een gebrek aan capaciteit valt onder de beperking van het eerste lid.
4. Opdrachtnemer is vanaf het aangaan van de overeenkomst adequaat verzekerd voor het uitvoeren van de overeenkomst en blijft dat gedurende de uitvoering.
5. Opdrachtnemer wijzigt het verzekerde bedrag en de polisvoorwaarden gedurende de uitvoering van de overeenkomst niet ten nadele van opdrachtgever, tenzij opdrachtgever daarvoor uitdrukkelijk en schriftelijk toestemming geeft.
6. Verzekeringen die nodig zijn voor de uitvoering van de overeenkomst en waarover opdrachtnemer nog niet beschikt, sluit opdrachtnemer af voor ten minste de periode van de uitvoering van de overeenkomst.

Artikel 19 – Gegevensbescherming en vertrouwelijke informatie

1. Partijen verwerken persoonsgegevens alleen voor zover dat nodig is voor de uitvoering van deze overeenkomst en in overeenstemming met de AVG, de Uitvoeringswet AVG en de Jeugdwet. Artikel 9 van de algemene inkoopvoorwaarden (verwerking van persoonsgegevens) is van toepassing.
2. Opdrachtnemer treft passende technische en organisatorische maatregelen om persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of onrechtmatige verwerking. Ontdekt opdrachtnemer een inbreuk op persoonsgegevens, dan meldt hij die, voor zover de AVG dat voorschrijft, binnen 72 uur bij de Autoriteit Persoonsgegevens en informeert hij opdrachtgever zonder onredelijke vertraging. Hij beschrijft daarbij de aard van de inbreuk, het aantal getroffen betrokkenen en de genomen maatregelen.
3. Partijen waarborgen de vertrouwelijkheid van alle informatie die zij in het kader van deze overeenkomst van elkaar ontvangen. Artikel 7 van de algemene inkoopvoorwaarden (geheimhouding) is van toepassing.

Artikel 20 – Informatieplicht

Partijen houden elkaar op de hoogte van alle relevante ontwikkelingen die de uitvoering van deze overeenkomst kunnen beïnvloeden, waaronder:

- a. wijzigingen in beleid of werkprocessen;
- b. calamiteiten of incidenten met grote impact;
- c. capaciteitsproblemen die de uitvoering binnen de afgesproken termijnen bedreigen;
- d. signalen over structurele knelpunten in de samenwerking;
- e. wijzigingen in deelnemers of de juridische structuur van opdrachtnemer en/of deelnemers.

Artikel 21 – Informatiestandaarden iJw

1. Partijen volgen altijd de meest actuele regels van de iJw, voor zover die op de uitvoering van de opdracht van toepassing zijn. Daarin staan de afspraken over werkwijze, techniek en administratie.
2. Opdrachtnemer gebruikt goed werkende programmatuur, zodat hij kan registreren, communiceren en verantwoorden volgens de iJw-standaarden. Hij gebruikt daarbij het juiste Standaard Administratieprotocol van het Ketenbureau i-Sociaal Domein en volgt eventuele extra richtlijnen, zoals die van het Zorginstituut Nederland.
3. Opdrachtnemer stuurt de iJw-berichten tijdig, juist en volledig aan opdrachtgever. Opdrachtgever zorgt voor een juiste administratie.

Artikel 22 – Geschillenregeling

1. Onder een geschil in de zin van dit artikel verstaan partijen: ieder meningsverschil tussen opdrachtgever en opdrachtnemer over de uitleg, uitvoering of nakoming van deze overeenkomst dat partijen niet in normaal operationeel overleg kunnen oplossen.
2. Een geschil is formeel aanwezig zodra een partij dit schriftelijk en gemotiveerd aan de andere partij meedeelt. Opdrachtnemer doet dit via de penvoerder. De kennisgeving vermeldt ten minste:
 - a. de aard van het geschil;
 - b. de relevante feiten en omstandigheden;

- c. het standpunt van de meldende partij;
 - d. de door de meldende partij gewenste oplossing.
3. Binnen tien werkdagen na ontvangst van de kennisgeving treden de contractmanagers van partijen in overleg om het geschil op te lossen. Dit overleg heeft tot doel:
 - a. de feiten en standpunten te verhelderen;
 - b. een gezamenlijke probleemanalyse op te stellen;
 - c. oplossingsrichtingen te verkennen;
 - d. indien mogelijk een minnelijke regeling te zoeken en voor te leggen aan bevoegde personen binnen de betrokken partijen.
4. De contractmanagers leggen de uitkomst van het overleg binnen tien werkdagen na afronding schriftelijk vast. Komen partijen tot overeenstemming, dan leggen zij de minnelijke regeling schriftelijk vast en ondertekenen de bevoegde personen van de betrokken partijen deze regeling.
5. Leidt het overleg van de contractmanagers niet binnen een kalendermaand na aanvang tot een minnelijke regeling, of geeft een partij te kennen dat dit overleg naar haar oordeel niet tot een oplossing zal leiden, dan escaleert het geschil naar het niveau van management en directie. Dat overleg vindt plaats in een commissie bestaande uit:
 - a. namens opdrachtgever: een directeur of manager met beslissingsbevoegdheid;
 - b. namens opdrachtnemer: een manager of directielid met beslissingsbevoegdheid.
6. Het derde en vierde lid zijn van overeenkomstige toepassing op het overleg van het vijfde lid.
7. Leidt het overleg op het niveau van directie en management niet binnen een kalendermaand na aanvang tot een minnelijke regeling, of geeft een partij te kennen dat dit overleg naar haar oordeel niet tot een oplossing zal leiden, dan escaleert het geschil naar het bestuurlijk niveau. Dat overleg vindt plaats in een commissie bestaande uit:
 - a. namens opdrachtgever: een bestuurder met beslissingsbevoegdheid;
 - b. namens opdrachtnemer: een bestuurder met beslissingsbevoegdheid.
8. Het derde en vierde lid zijn van overeenkomstige toepassing op het overleg van het zevende lid.
9. Komt het bestuurlijk overleg niet of niet tijdig tot een oplossing, of wenst een van de partijen geen gevolg te geven aan de voorgestelde oplossing, dan kunnen partijen het geschil proberen op te lossen met bemiddeling door een geregistreerd mediator of voor een bindend advies voorleggen aan de Geschillencommissie Sociaal Domein.
10. Leidt bemiddeling niet tot een oplossing, besluiten partijen niet gezamenlijk tot bemiddeling, of besluiten partijen niet gezamenlijk tot het voorleggen van het geschil voor bindend advies aan de Geschillencommissie Sociaal Domein, dan kan elke partij het geschil voorleggen aan de bevoegde rechter. De rechtbank Noord-Nederland is bij uitsluiting bevoegd kennis te nemen van geschillen die uit deze overeenkomst voortvloeien of daarmee verband houden.
11. Dit artikel laat het recht van een partij onverlet om zich bij een spoedeisend geschil te wenden tot de voorzieningenrechter van de rechtbank Noord-Nederland in kort geding.
12. Voor geschillen waarvoor deze overeenkomst een eigen procedure kent (artikel 8, de onafhankelijke deskundige; artikel 12, de risicotypering), geldt dit artikel voor zover die procedure niets anders bepaalt.
13. Gedurende de behandeling van een geschil zetten partijen de uitvoering van deze overeenkomst onverminderd voort, tenzij een partij redelijkerwijs niet van een andere partij kan verwachten dat zij voortzet of de voorzieningenrechter anders beslist. Deze voortzettingsplicht dient in het bijzonder de continuïteit van de jeugdhulp aan de jeugdigen die op het moment van het geschil jeugdhulp van opdrachtnemer ontvangen.
14. Opdrachtgever blijft gedurende de behandeling van een geschil de declaraties van opdrachtnemer betalen voor de daadwerkelijk geleverde diensten en jeugdhulp, onverminderd het recht van opdrachtgever om betaalde bedragen terug te vorderen als het geschil in zijn voordeel eindigt.

Artikel 23 – Rangorde van de documenten en algemene inkoopvoorwaarden

1. De volgende documenten maken in de volgende rangorde deel uit van deze overeenkomst. Bij strijd gaat het eerstgenoemde document voor:
 - a. deze overeenkomst;
 - b. bijlage 3: prijslijst;
 - c. bijlage 4: rapportage en verantwoording;
 - d. bijlage 5: algemene inkoopvoorwaarden;
 - e. bijlage 1: Inkoopdocument, met de Nota's van Inlichtingen;
 - f. bijlage 2: plan van aanpak van opdrachtnemer.
2. Op deze overeenkomst zijn de meest recente VNG Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten van toepassing (versie september 2024), voor zover deze overeenkomst of het Inkoopdocument daarvan niet afwijkt. De artikelen 16, 20.1, 20.2, 21, 22, 23 en 25.3 van de algemene inkoopvoorwaarden gelden in ieder geval niet. Opdrachtnemer verklaart dat hij deze algemene inkoopvoorwaarden heeft ontvangen en akkoord bevindt.
3. De algemene voorwaarden van opdrachtnemer, een deelnemer of een derde (waaronder onderaannemers) gelden niet, onder welke naam of in welke vorm dan ook.

Artikel 24 – Nietigheid

1. Is een bepaling van deze overeenkomst ongeldig, of verklaart een rechter die ongeldig, dan blijven de andere bepalingen gelden. Partijen overleggen samen over een vervangende afspraak die binnen de wet past en zo goed mogelijk aansluit bij de bedoeling van deze overeenkomst.

Artikel 25 – Werking na beëindiging

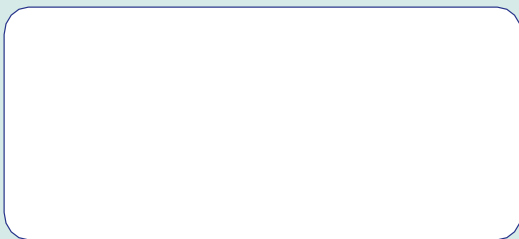
1. Bepalingen die naar hun aard bedoeld zijn om na het einde van de overeenkomst te blijven gelden, waaronder de artikelen 14 (afwikkeling), 18, 19 en 22, blijven ook na het einde van de overeenkomst gelden. Partijen kunnen zich daar ook na het einde op beroepen.

Artikel 26 – Toepasselijk recht

1. Op deze overeenkomst is Nederlands recht van toepassing.

Opgemaakt te _____ d.d. _____

De ondergetekenden,
Opdrachtgever, namens dezen:

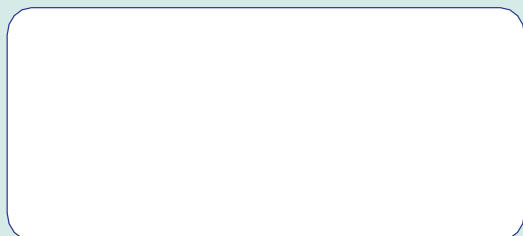
A large, empty rectangular box with rounded corners and a thin blue border, intended for a signature.

Naam organisatie: Regionale Inkooporganisatie Groninger Gemeenten

Naam:

Functie: directeur RIGG

Opdrachtnemer, deelnemer 1 (penvoerder), namens dezen:

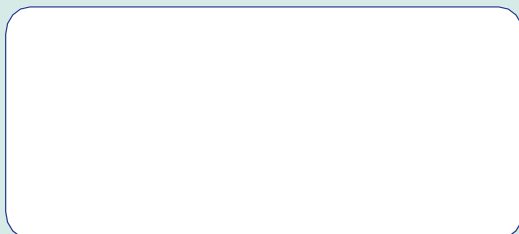
A large, empty rectangular box with rounded corners and a thin blue border, intended for a signature.

Naam jeugdhulpaanbieder:

Naam:

Functie:

Opdrachtnemer, deelnemer 2, namens dezen:

A large, empty rectangular box with rounded corners and a thin blue border, intended for a signature.

Naam jeugdhulpaanbieder:

Naam:

Functie:

Opdrachtnemer, deelnemer 3, namens dezen:

A large, empty rectangular box with rounded corners and a thin blue border, intended for a signature.

Naam jeugdhulpaanbieder:

Naam:

Functie:

A decorative wavy line at the bottom of the page, transitioning from dark blue on the left to teal on the right.

Bijlagen

Bijlage 1: Inkoopdocument

NB. Op deze plek voegen partijen het Inkoopdocument Transformatie Hoogspecialistische Jeugdhulp 2027-2047 toe, met de Nota's van Inlichtingen en de bijlagen daarbij.

Bijlage 2: Plan van aanpak

NB. Op deze plek voegen partijen het plan van aanpak van de winnende inschrijver toe.

Bijlage 3: Prijslijst

NB. Op deze plek voegt opdrachtgever de prijslijst toe die uit het kostprijsonderzoek van artikel 9 volgt, met de berekening van het taakgerichte budget.

Bijlage 4: Rapportage en verantwoording

NB. Deze bijlage vullen partijen later in. Uitgangspunt is de kwartaalrapportage die de artikelen 7 en 12 vereisen. Pas als de overeenkomst definitief is, is precies duidelijk waarop rapportage en verantwoording moeten plaatsvinden.

Bijlage 5: Algemene inkoopvoorwaarden VNG

NB. Partijen volgen de VNG Algemene Inkoopvoorwaarden voor leveringen en diensten. Die staan op <https://vng.nl/artikelen/vng-model-algemene-inkoopvoorwaarden>.